

Приложение 1
к Приказу № 54-П от 31.03.2021 г
«Об утверждении плана мероприятий
по устранению выявленных недостатков
в результате проведения независимой оценки
качества оказания услуг МБДОУ № 65
и повышения качества оказываемых услуг»

ПЛАН
работы по устранению недостатков и повышению качества оказания услуг МБДОУ № 65
по результатам проведения НОКО в 2020 году

№ п/п	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций и повышению качества оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
Открытость и доступность информации об образовательных организациях					
1.1.	Обеспечение размещения на интернет-страницах образовательных организаций г. Махачкалы полной и актуальной информации об организации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации на официальном сайте в сети «Интернет»:				
1.1.1.	указание актуальных и конкретных адресов официального сайта организации и электронной почты, обеспечение рабочего состояния электронного почтового адреса МБДОУ № 65;	Апрель 2021 г.	Администрация МБДОУ № 65		
1.1.2.	своевременная актуализация и обновление информации об организации (внутренние документы, нормативные документы, локальные акты, регламентирующие порядок приема в МБДОУ № 65, планы, отчеты и т.д.)	постоянно	Администрация МБДОУ № 65		

	внутренний аудит сайтов (технический и содержательный), сведение к минимуму всех информационных дефицитов сведений о педагогических и руководящих работниках: - ФИО, должности, контактные данные; - уровень образования; - направления подготовки и (или) специальности.	Апрель-Май 2021 г.	Администрация МБДОУ № 65		
1.2.	Механизмы повышения информационной доступности официальных сайтов организаций в сети «Интернет»:				
1.2.1.	создание на сайте образовательной организации раздела «Независимая оценка», ссылки на официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)/	Апрель-Май 2021 г.	Администрация МБДОУ № 65		
1.2.2.	создание версии сайта для слабовидящих	Июнь 2021 г.	Администрация МБДОУ № 65		
1.2.3.	Обеспечение размещения на официальных сайтах организаций телефонов конкретных специалистов, предоставляющих полную и актуальную информацию по всем вопросам об организациях и оказываемых услугах	Апрель 2021 г.	Администрация МБДОУ № 65		
1.2.4.	обеспечение размещения на официальных сайтах организаций полной и актуальной информации об организации в МБДОУ № 65 в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации, на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет»	постоянно	Администрация МБДОУ № 65		
1.2.5.	осуществление целенаправленной и системной работы по привлечению активных пользователей сайта МБДОУ № 65, способствующей воспитанию информационной культуры как родителей, так и обучающихся	постоянно	Администрация МБДОУ № 65		
1.2.6.	обеспечение официального сайта технической возможностью участия потребителей услуг в электронном онлайн голосовании (выражении мнений о качестве предоставляемых услуг)	Май 2021 г.	Администрация МБДОУ № 65		

1.3.	Механизмы повышения информационной доступности организаций при обращении граждан по телефону:				
1.3.1.	обеспечение доступности дозвона в организации по телефонам, указанным на официальных сайтах организаций для обращений граждан посредством телефонных звонков и актуальность указанных номеров телефона конкретных специалистов, дающих полную информацию об организации и оказываемых услугах	постоянно	Администрация МБДОУ № 65		
1.4.	Механизмы предоставления более полной информации на поступающие обращения граждан посредством электронных сервисов:				
1.4.1.	актуализация указанных на официальных сайтах организаций адресов электронной почты, обеспечение рабочего состояния электронного почтового адреса организации, назначение конкретного сотрудника, ответственного за работу с обращениями граждан на электронную почту организации, своевременность и полнота подготавливаемых ответов	Апрель 2021 г.	Администрация МБДОУ № 65, ответственные за работу с обращениями граждан		
1.4.2.	обеспечение подготовки наиболее полных ответов, с предоставлением информации и разъяснениями по заданным вопросам	постоянно	Администрация МБДОУ № 65, ответственные за работу с обращениями граждан		
1.4.3.	Предоставление конкретной информации по заданным вопросам, в случае недостаточной информации – уточнение необходимых данных и подготовка полного, исчерпывающего ответа на поставленные вопросы	постоянно	Администрация МБДОУ № 65, ответственные за работу с обращениями граждан		
1.4.4.	разработка возможной структуры ответа на электронное обращение, включающей в себя информации о перечне оказываемых услугах, необходимых документов, категории и возраста получателей услуг, платности или бесплатности оказания услуг	Апрель 2021 г.	Администрация МБДОУ № 65, ответственные за работу с обращениями граждан		

Комфортность условий предоставления услуг образовательными организациями					
2.1.	Проведение работ по обеспечению в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг:				
2.1.1.	создание комфортной зоны отдыха оборудованной соответствующей мебелью, наличие и постоянность навигации внутри МБДОУ № 65, доступность питьевой воды и пр.	Май 2021 г.	Руководитель МБДОУ № 65, Заместитель заведующей и Завхоз		
2.1.2.	проведение работ по поддержанию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья (оборудованные спортивный, тренажерный (музыкальный) залы, медицинский кабинет, столовая и т.п.)	Август 2021 г.	Руководитель МБДОУ № 65, Заместитель заведующей и Завхоз		
2.1.3.	создание условий для индивидуальной работы с обучающимися	в течение года	Руководитель МБДОУ № 65, Заместитель заведующей		
2.2.	Организация заседаний попечительского совета организаций (при наличии) с целью рассмотрения вопросов по привлечению благотворительных, спонсорских средств для улучшения материально-технической базы и повышения комфортности образовательной организации	Ежеквартально, не менее одного раза в квартал	Администрация МБДОУ № 65		
2.3.	Разработка и реализация дополнительных образовательных программ	начало учебного года	Руководитель МБДОУ № 65, Заместитель заведующей		
2.4.	Проведение работ по развитию творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.п.	в течение года	Руководитель МБДОУ № 65, Заместитель заведующей		
2.5.	Использование канала обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении образовательной организации.	постоянно	Администрация МБДОУ № 65, ответственные за работу с обращениями граждан		

Доступность услуг для инвалидов

3.1.	<p>Создание возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к информации, объектам инфраструктуры образовательной организации, наличие минимальной оснащённости инклюзивного образовательного процесса (информационно-тактильные знаки, выполненные шрифтом Брайля):</p> <ul style="list-style-type: none">- Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: наличие оборудованных групп пандусами/подъемными платформами;- наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;- наличие поручней, расширенных дверных проемов,- наличие сменных кресел-колясок,- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации. <p>Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none">- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;- возможность представления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);- помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации).	До 1 сентября 2021 г.	Руководитель МБДОУ № 65, завхоз		
3.2.	Разработка и утверждение образовательной организацией адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП) для	начало учебного года	Руководитель МБДОУ № 65, Заместитель		

	обучающихся с ОВЗ.		заведующей		
3.3.	Создать эффективную модель инклюзии путем привлечения общественных организаций, работающих с детьми с ОВЗ и родительского сообщества	в течение учебного года	Руководитель МБДОУ № 65, Заместитель заведующей		
3.4.	Обеспечение прохождения педагогами курсов повышения квалификации, в том числе в области инклюзивного образования и оказания первой доврачебной помощи	в течение учебного года	Руководитель МБДОУ № 65, Заместитель заведующей		
Доброжелательность, вежливость и компетентность работников образовательных организаций					
4.1.	Продолжить работу по поддержанию высокого уровня компетентности и профессиональной этики работников МБДОУ № 65 (обучающие семинары, тренинги, мастер-классы для педагогов)	постоянно	Администрация МБДОУ № 65		
Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1.	Проведение анализа данных, полученных в результате анкетирования респондентов, и учет их при разработке комплекса мер для устранения выявленных дефицитов и планирования деятельности МБДОУ № 65	Апрель 2021 г.	Администрация МБДОУ № 65		
5.2.	Обеспечение рассмотрения на заседаниях коллегиальных органов управления образовательных организаций с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам анкетирования	Май 2021 г.	Администрация МБДОУ № 65		