

Утверждено: Зав. МБДОУ № 65
Абдуллаева Р. Х.

Рассмотрен:
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 1 от 31.08.2020г

Утвержден:
Приказ № 136 -П от «31» 08. 2021 г

**Планирование деятельности
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 65 комбинированного вида»
на 2021-2022 учебный год**

Махачкала-2021 г

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА

<i>№</i>	<i>Раздел</i>	<i>Стр.</i>
I	Анализ конечных результатов деятельности дошкольной образовательной организации за (2019-2020) учебный год.	
1.1.	Охрана и укрепление здоровья детей	
1.2.	Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения.	
1.3.	Результаты выполнения образовательной программы ДОО	
1.4.	Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.	
1.4.1.	Результаты итоговой диагностики детей подготовительной группы	
1.4.2.	Данные об успеваемости выпускников за последние 3 года	
1.5.	Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства. Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников.	
1.6.	Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями	
1.7.	Реализация Программы Развития	
II	Планирование деятельности дошкольного образовательного учреждения на 2020– 2021 учебный год	
2.1.	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детей в ДОО.	
2.1.1.	Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей	
2.1.2.	Приведение в соответствие системы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.	
2.1.3.	Организация рационального питания	
2.1.4.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия и закаливание	
2.1.5.	Система комфортной пространственной и психологической среды	
2.1.6.	Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций	
2.2.	Обеспечение качества дошкольного образования.	
2.2.1.	Организация образовательного процесса.	
2.2.2.	Содержание деятельности по реализации культурных практик, программ кружков, секций.	
2.2.3.	Организация коррекционной деятельности.	
2.2.4.	Организация деятельности психолого -медико-педагогического совета (ПМПС)	
2.2.5.	Организация необходимой предметно-развивающей среды с учетом ФГОС ДО.	
2.2.6.	Организация инновационной деятельности в образовательном процессе	
2.2.7.	Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности.	
2.3.	Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных задач.	
2.3.1.	Диагностика развития детей, поступающих в школу.	
2.3.2.	Организация образовательной работы в подготовительной к школе группе.	
2.3.3.	Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.	
2.3.4.	План работы с родителями детей подготовительных к школе групп	
2.3.5.	План методической помощи воспитателям подготовительных к школе групп	
2.3.6.	План воспитательной работы по подготовке детей к школе	
2.4.	Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.	
2.4.1.	Система методической работы в ДОО. Педсоветы	
2.4.2.	План работы методкабинета	
2.4.3.	Открытые просмотры педагогической деятельности	

2.4.4.	Организация взаимопосещений.	
2.4.5.	Повышение профессионального мастерства педагогов	
2.4.6.	Изучение ППО	
2.4.7.	Самообразование педагогов	
2.4.8.	Аттестация педагогов.	
2.4.9.	Педагогические чтения	
2.4.10.	Планы семинаров.	
2.4.11.	Групповые консультации	
2.4.12.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	
2.4.13.	Система контроля	
2.5.	Взаимосвязь в работе с семьей, школой и другими организациями	
2.5.1.	Система работы с родителями	
2.5.2.	Система работы со школой	
2.5.3.	Система работы с другими организациями	
2.6.	Развитие материально-технической базы.	
2.6.1.	План мероприятий по подготовке к новому учебному году	
2.6.2.	План мероприятий по подготовке в летне-оздоровительному периоду	
Приложения к плану работы МБДОУ д/с№ 65 на 2020-2021 учебный год.		
1.	Годовой календарный график	
2.	Учебный план	
3.	Расписание непрерывной организованной образовательной деятельности	
4.	Режим дня	
5.	Режим двигательной активности	
6.	График прохождения курсов повышения квалификации	
7.	График аттестации педагогов	
8.	График контроля	
9.	Комплекс мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции	
10.	План работы КМО Кировского района г. Махачкалы	
11.	План работы психолога	
12.	План работы логопеда	
13.	План работы логопеда	
14.	План работы физинструктора.	
15.	План работы музыкального руководителя	
16.	План работы музыкального руководителя	
17.	План по подготовке и проведению педагогических советов	
18.	План работы с молодыми специалистами	
19.	План семинаров	
20.	План работы Общего собрания работников;	
21.	План административных совещаний при заведующей	
22.	План работы Управляющего совета;	
23.	План работы Методического совета ;	
24.	План психолого-медико-педагогических совещаний	
25.	План работы творческой группы	
26.	План работы Профсоюзного комитета	
27.	План мероприятий по патриотическому воспитанию дошкольников	
28.	План работы по ПДД	
29.	План работы по ОБЖ, противодействию терроризму	
30.	План работы с родителями	
31.	План работы Родительского комитета	
32.	План групповых родительских собраний	

33.	План общих родительских собраний
34.	План работы по преемственности с МБОУ «Лицей №52»;
35.	План работы Консультационного центра
36.	Программы дополнительного образования (кружки)
37.	

Анализ конечных результатов деятельности дошкольной образовательной организации за прошедший учебный год.

Паспорт ДОО (Общие сведения об образовательной организации)

1	Полное наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №65 комбинированного вида»
2	Информация о дате создания ДОО, об учредителе ДОО, типе здания, проекторной мощности	Дата создания – 1966 г. Учредитель: Администрация г.Махачкалы в лице Комитета по управлению имуществом г.Махачкалы Проектная мощность – 160 детей
3	Юридический адрес	Г. Махачкала, ул. Чайковского, д.8-А
4	Фактический адрес	Г. Махачкала, ул. Чайковского, д.8-А
5	Телефон (р.т., м.т.)	69-48-76
6	Режим работы	понедельник-пятница с 7 ⁰⁰ до 19 ⁰⁰ (12 часов)
7	Тип муниципального учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №65 комбинированного вида»
8	Ф.И.О. заведующего ДОО	Абдуллаева Раисат Хизбуллаевна
9	Численность воспитанников в ДОО	250
10	Приоритетное направление деятельности ДОО	Социально-личностное развитие
11	Количество групп: Из них:	8
	2 группа раннего возраста	1
	младшая группа	1
	Средняя группа	2
	Старшая группа	0
	Подготовительная группа	1
12	Количество групп комбинированной направленности	-
13	Количество групп компенсирующей направленности	2
14	Количество детей-инвалидов	3
15	Количество детей с ОВЗ	34

В 2020/2021 уч.году МБДОУ «Детский сад № 65 комбинированного вида» осуществлял свою деятельность в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- ✦ Федеральным законом «Об образовании в РФ» (Принят 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ);
- ✦ Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. N 1155).
- ✦ Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- ✦ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 236 от 15.05.2020 г. «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,
- ✦ СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 28.09.2020 г. № 28,
- ✦ СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32
- ✦ Государственной программы «Развитие образования в Республике Дагестан на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства РД от 23.12.2014 г. № 664.
- ✦ Уставом МБДОУ «Детский сад № 65 комбинированного вида», утв. 29.12.2015 г
- ✦ Основной образовательной программой МБДОУ № 65: принята Педагогическим Советом, Протокол № 1 от 10.09.2020 г, утв. Приказом. № 86-П от 10.09.2020 г,
- ✦ Адаптированной образовательной программой МБДОУ № 65 : принята Педагогическим Советом, Протокол № 1 от 10.09.2020 г, утв. Приказом. № 86-П от 10.09.2020 г,

1.1.Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития. В 2020/2021 году МБДОУ № 65 посещали 248 детей

Таблица 1. Распределение детей по группам здоровья

Учебный год	1 Гр. здоровья	2 Гр.здоровья	3 Гр.здоровья	4 Гр. здоровья	Всего детей
2018-2019	122 (47,8%)	105 (44,9%)	7 (2,9%)	0	234
2019-2020	121 (53 %)	119 (48 %)	8 (3,2 %)	0	248
2020-2021	110 (44,3%)	115 (46,3%)	22 (8,8 %)	1 (0,4 %)	248

Анализируя таблицу, можно сделать вывод, что, по сравнению с 2019/2020 уч. годом, в 2020/2021 г уменьшилось количество детей с 1 и 2 группой здоровья, увеличилось количество детей с 3 группой и 4 здоровья .

Таблица 2. Анализ заболеваемости воспитанников

п/ п	Показатели	Учебный год 2018-2019	Учебный год 2019-2020	Учебный год 2020-2021
		Всего	Всего	Всего
1	Списочный состав детей (количество)	234	248	248
2	Число пропусков (детодней) по болезни	2058	1636	2053
3	Число пропусков на одного ребенка	8,7	6,5	6,7
4	Количество случаев заболевания	307	234	302
5	Количество случаев на одного ребенка	1,3	0,9	1,2

Незначительно увеличилось число пропусков по болезни на одного ребенка и количество случаев заболевания на одного ребенка.

Таблица 4. Показатели заболеваемости воспитанников

Название	2018-2019	2019-2020	2020-2021
ОРВИ	201	163	264
Пиелонефрит			
Цистит			1
Пневмония	1		1
Аденоиды -1	5	4	5
отек Квинке			
стоматит			
отит	4	2	1
ветряная оспа	37	46	4
стрептодермия	1		
аллергический дерматит			2
функциональное нарушение пищеварения	2	1	
И другие	28	18	42

В результате анализа показателей заболеваемости мы выявили значительное увеличение заболеваемостью ОРВИ, значительное снижение числа заболеваемости ветряной оспой.

1.1.2. Оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий.

В течение 2020/2021 года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течении дня во всех возрастных группах. Для этого со стороны администрации проводился оперативный и предупредительный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям, испытывающим затруднение в решении различных проблем.

В течение года была поставлена цель :

- Использовать здоровьесберегающие технологии в работе с детьми;
- Снизить уровень заболеваемости , повысить двигательную активность детей;
- Обеспечить комплексный подход к решению задач по физическому развитию детей и укреплению здоровья.

Основная задача ДООУ – это воспитание здорового ребенка, охрана жизни и здоровья детей, которая проходит через все виды деятельности. В течение 2020/2021 г большое внимание уделяли физическому воспитанию детей, совершенствованию их двигательных умений и навыков. Эту работу осуществляли систематически на занятиях и прогулках с учётом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребёнка, что обеспечивало сохранение и укрепление здоровья детей, их физическому развитию. В режим дня включали: пальчиковую гимнастику, способствующую развитию мелкой моторики и тактильных ощущений, гимнастику для глаз, физкультминутки на занятиях, динамические паузы, гимнастику после сна, точечный массаж.

Воспитанию ценностного отношения к своему здоровью дошкольников, повышению качества физкультурно-оздоровительной работы продолжает оставаться одной из важнейших задач коллектива детского сада.

На это направлена система закаливающих мероприятий, витаминизация (осенне-весенний период), ежегодные медицинские осмотры детей, специально организованная деятельность детей (физкультурные занятия, утренняя гимнастика и гимнастика после сна, закаливание, использование оздоровительных подвижных игр).

На базе детского сада проводилась профилактические осмотры врачей – специалистов с целью раннего выявления и профилактике заболеваний у детей (хирург, дерматолог, гинеколог, терапевт, окулист, невропатолог, отоларинголог).

Старшая м/с Сулейманова Д. Г. систематически вела журнал учета здоровья детей, проводила санитарно-просветительскую работу с работниками на темы: «Профилактика острых кишечных

заболеваний», «Предупреждение травматизма», «Профилактика новой коронавирусной инфекции» и т.д., осуществляла контроль над организацией закаливающих и профилактических мероприятий, ежеквартально проводила анализ заболеваемости детей и т.д.

В течение 2020/2021 уч.года в МБДОУ № 65 создавалось здоровьесберегающее образовательное пространство, обеспечивающее гармоничное разностороннее развитие каждого ребёнка, формирование у него универсальных способностей до уровня, соответствующего его возрастным и индивидуальным возможностям, требованиям социального заказа государства и семьи. Создание благоприятных условий, обеспечивающих возможность сохранения здоровья через повышение двигательной активности детей, укрепляет здоровье, развивает физическую подготовленность.

В ДОУ имеется музыкальный зал, где проводятся как музыкальные, так и физкультурные занятия. Имеется медицинский кабинет со всем необходимым оборудованием. Все группы освещены, мебель соответствует возрасту детей, имеются физкультурные центры. На территории детского сада имеются групповые прогулочные участки, спортивная площадка и летний плескательный бассейн.

Большое внимание было уделено работе с детьми раннего возраста, в частности, проблемам адаптации детей в детском саду, созданию наиболее благоприятной обстановки для самых маленьких воспитанников с целью сохранения и укрепления здоровья детей. Работа проводилась с родителями с целью привлечения их к решению поставленной задачи.

Использование разнообразных подвижных игр способствовало формированию волевых качеств, активизируют память, внимание, мышление, подготавливают детей к разным видам деятельности, решению коррекционных задач, снимая страхи, агрессию, замкнутость, выявляют межличностные отношения, развивают речь, обогащают словарный запас детей. В игровой форме дети осваивали традиционные стили общения.

В результате планируемой и целенаправленной работы в детском саду пропуски одним ребенком по болезни на фоне часто болеющих и ослабленных детей остаются на одном уровне, очень часто родители оставляют без всяких причин, по семейным обстоятельствам.

За период посещения детского сада ухудшения здоровья детей не отмечено, отягощенные диагнозы отдельных детей в хронические заболевания не переросли. Незначительные тенденции к снижению заболеваемости объясняются сложными социально-экономическими условиями в семьях воспитанников, боязнью некоторых родителей закаливающих процедур и профилактических мероприятий.

Регулярные занятия по физической культуре, закаливающие мероприятия, индивидуальная коррекционная работа с детьми дают положительный результат.

Для установления тесной связи между семьёй и ДОУ психологом проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выясняются условия жизни режима питания ухода и воспитания в семье.

Вывод: анализируя количество пропусков детьми по болезни, можно сказать, что оно в этом учебном году близко к уровню прошлого года. Нами определены факторы, способствующие реализации образовательного процесса:

-совершенствование в группах развивающей среды в соответствии с реализуемой программой и ФГОС ДО;

-улучшение показателей физического развития детей;

-осознанное освоение педагогами реализуемой образовательной программы;

-повышение профессионального мастерства педагогов;

-активизация, заинтересованность родителей в совершенствовании образовательного процесса.

Факторы препятствующие:

-при поступлении в детский сад дети имеют функциональные нарушения здоровья;

-отсутствие у большинства родителей медицинских и педагогических знаний;

Из всего вышесказанного, можно сделать вывод, что сотрудники и педагогический персонал ДОУ уделяют большое внимание оздоровительной работе с детьми, данная работа ведется в системе и планомерно.

Перспектива на 2021/2022 уч.год

✓ Повышать качество санитарного и валеологического просвещения родителей

1.1.3. Обеспечение рационального питания.

Одним из факторов, обеспечивающих гармоничный рост, полноценное физическое развитие детского организма, устойчивость к действию инфекций и других неблагоприятных воздействий окружающей среды, являлось организация рационального питания ДОУ. МБДОУ № 65 осуществлялось 3-х разовое

питание в соответствии с нормативными документами на основе примерного десятидневного меню. Основными принципами питания в детском саду являлись:

- обеспечение достаточного поступления всех питательных веществ;
- соблюдение режима питания;
- выполнение правил технологии приготовления блюд

График выдачи готовой пищи соответствовал возрасту детей и режиму дня. Суточные пробы хранились в специально отведенном месте в холодильнике. Соблюдался питьевой режим. В меню так же включались овощи и фрукты (редко) проводилась витаминизация 3-го блюда. В течение всего года дети получали молочные продукты (молоко, кефир, сметана, творог), мясные и рыбные продукты. В летний период (редко) дети получали свежие овощи, фрукты, соки.

За качеством пищи, ее приготовлением, раздачей и нормой осуществлялся постоянный контроль со стороны администрации, медицинского работника

Результатом является отсутствие зафиксированных случаев отравления детей в течение 2020/2021 учебного года. Во время приема пищи в группах старались создавать спокойную обстановку без шума, громких разговоров. Воспитатели следили за эстетикой питания, сервировкой стола, прививали детям культурно-гигиенические навыки.

Накопительная ведомость за 2020/2021 уч.год свидетельствует о выполнении ежедневных норм питания.

Питание по плану на 1 ребенка составляло 101 р. коп. Фактически –99,11 коп.

Вывод: Организация питания в МБДОУ № 65 проводится в соответствии с СанПин. 2.3/2.4.3590-20

Перспектива на 2021/2022 уч.год

- ✓ Контролировать состояние питания ДОУ;
- ✓ Заказывать больше соков, овощей, фруктов.

1.1.4 Профилактика вирусных инфекций

В связи с неблагополучной эпидемиологической ситуацией в регионе и в стране в целом по новой коронавирусной инфекции, в целях предупреждения дальнейшего распространения в детском саду ежедневно проводятся профилактические мероприятия.

Цель профилактической работы: объединить усилия педагогов и родителей воспитанников по созданию условий, способствующих оздоровлению детского организма и недопущению распространения вирусных инфекций.

В начале и в конце рабочего дня проводится бесконтактная термометрия сотрудников и воспитанников с фиксацией в журналах. Все мероприятия с воспитанниками проводятся в групповых помещениях согласно режиму дня и расписания занятий. Проветривание помещений проводится каждые два часа, обеззараживание воздуха в помещениях проводится рециркуляторами. Текущая влажная уборка проводится с применением дезинфицирующих средств, протираются все дверные ручки и перила на лестничных площадках. В группах раннего возраста горшки обрабатываются после каждого высаживания детей. Не допускается скученность детей и родителей. Все сотрудники обеспечены инструкциями по профилактике коронавирусной инфекции, памятками и методическими рекомендациями по соблюдению гигиены. Сотрудниками и родителями (законными представителями) воспитанников соблюдается масочный режим. Родители получили буклеты: «Осторожно ГРИПП», «Защити себя от гриппа», «Коронавирус», «Родителям о прививках». Проведены консультации на тему: «Осторожно, ротавирус!», «Защитись от гриппа, коронавируса и ОРВИ», размещена наглядная информация «5 правил при подозрении на коронавирусную инфекцию», «7 шагов по профилактике коронавирусной инфекции»

Вывод: работа по профилактике вирусных инфекций в МБДОУ № 65 проводится в соответствии с СанПин. 2.3/2.4.3590-20

Перспектива на 2021/2022 уч.год

- ✓ продолжать осуществлять комплекс профилактических процедур с использованием природных факторов: воздуха, солнца, воды, учитывая здоровье и индивидуальные особенности детей.
- ✓ Строго соблюдать меры профилактики коронавирусной инфекции в здании и помещениях МБДОУ № 65

1.2. Анализ условий осуществления образовательного процесса.

1.2.1. Анализ кадрового обеспечения

Детский сад обеспечен кадрами в соответствии со штатным расписанием. Процент общей обеспеченности кадрами: 100 %. Количественный и качественный состав педагогов за последние три года сильно изменился. Средний возраст педагогов – 43 года.

В связи с новыми требованиями, предъявляемыми к содержанию дошкольного образования, педагогический процесс дошкольного учреждения переориентируется на создание условий для повышения качества образования. За 2020/2021 г. 4 педагога прошли курсы повышения квалификации.

Таблица 6. Образовательный уровень			
Общее кол-во педагогов	Высшее образование	Среднее – спец.образование	Обучение в вузе
23	18	5	0
100 %	78,2 %	22,8 %	0 %

Анализируя данную таблицу можно сделать вывод, что большая часть педагогов (78,2 %) имеют высшее педагогическое образование. Кроме того, два педагога прошли переквалификацию в НАО ДПО ОЦ «Знание», получили специальность «Учитель-логопед»

Таблица 7. Пед. Стаж работы				
до 3 лет	до 5 лет	до 10 лет	до 25 лет	более 25 лет
2	0	6	11	4
8,6 %	0%	26,0 %	47,8 %	19,4 %

В 2020/2021 учебном году было уделено особое внимание сопровождению молодых педагогов, оказанию консультативной и практической помощи, наставничеству. Велась работа с молодыми педагогами по повышению их квалификационного уровня.

Таблица 8. Профессиональный уровень педагогического коллектива					
Общее кол-во	Высшая кв.Кат.	Первая Кв.Кат.	Соотв. Заним.долж.	Без категории	
23	0	0	16	7	
100%	0	0	69,5 %	30,5 %	

Работа педагогического коллектива характеризуется целостностью и предусматривает взаимосвязь между различными видами деятельности. Педагоги находятся в постоянном поиске новых форм и методов образовательного процесса. В дошкольном образовательном учреждении создаются все условия, необходимые для совместного труда, налажена трудовая дисциплина. С целью повышения результативности педагогической работы проводятся педсоветы, семинары, семинары – практикумы по типу деловых игр, консультации, решение проблемных задач и практических ситуаций. Педагоги постоянно повышают свою квалификацию: работают по темам самообразования, изучают методическую литературу, новинки педагогики, проходят курсы повышения квалификации, участвуют в методических объединениях, участвуют в конкурсах.

Вывод: Основная часть педагогов нацелена на активное участие в планомерном развитии ДОУ.

Перспектива на 2021/2022 уч.год

1. Привлечь к участию в конкурсах различного уровня большее количество педагогов и специалистов.
2. Повышать заинтересованность педагогических работников МБДОУ в самосовершенствовании, повышении уровня своего профессионализма и педагогической компетентности

1.2.2. Анализ научно-методического обеспечения.

В течение 2020/2021 уч.г. методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и

эффективности образовательной деятельности. С педагогами была проведена работа по повышению профессиональной компетентности. Проведены педсоветы, семинары, открытые просмотры образовательной деятельности; педагогические чтения семинары-практикумы, деловые игры, анкетирования, тестирования, консультации

В течение года методический кабинет пополнялся методической литературой этнокультурного компонента по реализации ФГОС ДО. В 2020/2021 гг. приобретены:

Также пополнилось методическое обеспечение воспитателей по всем областям реализуемой программы в соответствии с ФГОС ДО.

Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами.

Вывод: Учебно-методическое, обеспечение в МБДОУ №65 соответствует требованиям реализуемой ООП ДО.

Перспектива на 2021/2022 уч.год

Приобрести учебно-методические материалы по реализации образовательных областей (рабочие тетради, плакаты, и т.д.)

1.2.3. Анализ использования современных образовательных технологий

В условиях реализации ФГОС развитие дошкольного образования переходит на новый качественный уровень, который направлен на сохранение самооценности дошкольного детства, развитие творческих способностей, формирование у дошкольников интереса и потребности к активной созидательной деятельности, поэтому важным условием повышения эффективности воспитательного – образовательного процесса является поиск путей оптимизации педагогического взаимодействия.

Мы применяем в системе воспитательно-образовательной работы, как традиционные, так и современные образовательные педагогические технологии, такие как:

- здоровьесберегающие технологии;
- технологии проектной деятельности;
- технология исследовательской деятельности;
- информационно-коммуникационные технологии;
- личностно-ориентированные технологии;
- игровые технологии.

Все вышеперечисленные технологии, которые я применяю в своей работе, дают ребёнку возможность работать творчески, способствуют развитию любознательности, повышают активность, приносят радость, формируют у ребёнка желание участвовать в образовательном процессе, сохраняют и укрепляют здоровье детей.

Использование широкого спектра современных образовательных технологий даёт возможность улучшить усвоение программы по всем направлениям работы, а также добиваться высоких результатов в развитии воспитанников.

Благодаря использованию современных образовательных технологий, образовательный процесс становится целесообразным, результативным, эффективным, экономичным, оптимальным, целостным, системным, интенсивным, гибким, интегративным, современным.

1.2.4. Анализ использования ЦОР

Работа с Интернет-ресурсами позволила педагогам познакомиться с системой образовательных порталов, находить и использовать очень важную и нужную информацию на сайтах. В своей педагогической практике применяют следующие формы информационно-коммуникативных технологий:

- подбор иллюстративного, дополнительного познавательного материала к занятиям;
- оформление стендов для родителей, интерьера;
- оформление групповой документации;
- создание презентаций в программе Microsoft Power Point;
- использование цифровой фотоаппаратуры и программ редактирования фотографий, которые позволяют управлять снимками так же просто, как фотографировать, легко находить нужные, редактировать и демонстрировать их;
- знакомство с опытом коллег, периодическими изданиями.

В подготовке к занятиям, при поиске материала педагоги используют цифровые образовательные ресурсы интернета, где представлено множество опытов работы воспитателей, разнообразнейший наглядный, музыкальный и видеоматериалы, дидактический материал разнообразный по содержанию и по форме: видеоролики, клипы песен, мелодии, презентации по определенной теме, различные тесты, задания, развивающего характера. Помогают в работе такие образовательные ресурсы как:

<http://www.ivalex.vistcom.ru/> сайт «Все для детского сада»;

<http://www.detskiysad.ru/> сайт «Детский сад. ру»;

<http://dob.1september.ru/> Журнал «Дошкольное образование»

<http://vosпитatel.com.ua/> сайт «Воспитатель»;

<http://ldv.metodcenter.edusite.ru/> Лаборатория дошкольного образования;

<http://www.solnet.ee/> Детский портал «Солнышко» (Информация для детей, педагогов и родителей);

<http://www.tvoyrebenok.ru> Презентации для детей.

Использование ЦОР в своей работе позволило воспитателям оживить совместную образовательную деятельность с детьми, вызвать положительный эмоциональный отклик с их стороны, а также интерес родителей. Применение компьютерных дидактических игровых заданий даёт возможность повысить не только уровень познавательного интереса, но и уровень познавательной активности и самостоятельности мышления.

1.3. Результаты выполнения образовательной программы ДОО

МБДОУ № 65 работает по основной образовательной программе, разработанной на основе требований Федерального государственного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155, с учетом примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой, «Региональной образовательной программы дошкольного образования Республики Дагестан» М. И. Шурпаевой, М. М. Байрамбекова, А. В. Гришиной и др., «Примерной программы коррекционно-развивающей работы в логопедической группе для детей с общим недоразвитием речи» под ред. Н.В.Нищевой. Образовательная программа МБДОУ № 65 обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 8 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие,
- познавательное развитие,
- речевое развитие,
- художественно-эстетическое развитие
- физическое развитие.

В программу включен этнокультурный компонент.

Особое внимание в Программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям. Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является социально-личностное развитие дошкольников, формирование у них нравственных качеств и патриотических чувств. Воспитательно –образовательный процесс в детском саду строился в соответствии с ФГОС ДО при организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возможностями и способностями детей, использование личностно – ориентированной модели построения педагогической работы с детьми и оздоровление воспитанников. В основу организации образовательного процесса был положен комплексно–тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Разработано комплексно–тематическое планирование на весь учебный год

Созданы оптимальные условия для успешной деятельности ДОУ: пополнение материально – технической базы, соблюдение санитарно–технических условий. Вновь созданы и откорректированы локальные акты, которые соответствуют требованиям Устава.

В учреждении соблюдены гигиенические требования к организации образовательного процесса (требования к максимальной нагрузке с учетом состояния здоровья воспитанников) и создан психологически комфортный микроклимат Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществляется в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 28.09.2020 г. № 28.

В 2020/2021 уч.году коллектив МБДОУ № 65 работал над реализацией следующих **годовых задач**:

1. Организация здоровьесберегающего пространства ДОУ. Продолжать работу по внедрению в педагогический процесс здоровьесберегающих технологий.

2. Формирование общечеловеческих нравственных качеств детей дошкольного возраста, приобщение к истокам национальной культуры, воспитание чувства сопричастности к своей Родине с помощью музейной педагогики.

3. Реализование образовательных направлений через проектную деятельность и внедрение современных образовательных и дистанционных технологий в соответствии с ФГОС ДО.

Для реализации годовой задачи № 1 «Организация здоровьесберегающего пространства ДОУ. Продолжать работу по внедрению в педагогический процесс здоровьесберегающих технологий» был подготовлен и проведен педсовет «Использование здоровьесберегающих технологий в условиях реализации ФГОС ДО», который проходил в форме круглого стола, и способствовал повышению профессиональной компетентности педагогов. В предварительной работе к педсовету прошел цикл мероприятий. В рамках темы были просмотрены открытые занятия по физическому развитию и приобщению детей к ЗОЖ, проведен тематический контроль «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми» Проведен семинар «Нетрадиционные методы оздоровления детей и здоровьесберегающие технологии в ДОУ» заместитель заведующей провела для воспитателей консультации «Правильное питание для дошкольников», «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ», «Формы работы с семьей по формированию ЗОЖ у дошкольников», «Взаимодействие инструктора по физкультуре с педагогами ДОУ по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей».

Совершенствование работы по физическому воспитанию, формирование представлений и основ здорового образа жизни воспитанников, снижение заболеваемости на протяжении всего учебного года являлась основной задачей всего коллектива дошкольного учреждения. Для обеспечения полноценного физического развития детей проводилась систематическая планомерная работа.

Во всех группах созданы физкультурные центры. В течение учебного года воспитатели планировали работу с детьми в центрах, закрепляли основные виды движений, повышали двигательную активность детей.

Воспитатели обеспечивали повышение двигательной активности детей в режиме дня. Большое внимание уделялось профилактике плоскостопия: с детьми проводились специальные упражнения, использовались массажные коврики, дорожки здоровья.

На родительских собраниях педагоги знакомили родителей с режимом пребывания детей в детском саду, спортивными оздоровительными мероприятиями, давали советы и рекомендации по оздоровлению детей дома. Таким образом, в ДОУ ведётся работа по сохранению и укреплению здоровья детей, снижению их заболеваемости.

Так же в рамках реализации годовой задачи «Организация здоровьесберегающего пространства ДОУ. Продолжать работу по внедрению в педагогический процесс здоровьесберегающих технологий» были проведены следующие мероприятия:

Оперативный контроль:

- «Использование физкультминуток в течение дня»,
- «Проведение гимнастики после сна»,
- «Организация и проведение УТГ»

Предупредительный контроль:

- «Формирование КГН во время приема пищи»,
- «Выполнение режима дня»,
- «Соблюдение режима проветривания»,
- «Организация дневного сна»,
- «Проведение закаливающих процедур»,
- «Проведение подвижных игр»,
- «Организация питания»,
- «Соблюдение питьевого режима»,
- «Выход детей на прогулку»,
- «Проведение подвижных игр на прогулке».

Наглядная информация:

- «Внимание, грипп!»,
- «Профилактика гриппа и ОРВИ»,
- «Витамины»
- «Профилактика коронавирусной инфекции»
- «Профилактика ОКИ»

Вывод: Считаю работу в данном направлении удовлетворительной.

Но, всё вышеназванное свидетельствует о том, что воспитание здорового ребёнка была и остаётся актуальной проблемой.

Поэтому нам необходимо выполнять следующие **задачи:**

- Продолжать создавать условия для снижения заболеваемости детей,
- укреплять физическую подготовленность, повышая двигательную активность детей,
- пополнять физкультурные в группах и физкультурный зал спортивным оборудованием и инвентарём с привлечением родителей.

Для реализации годовой задачи № 2 «Формирование общечеловеческих нравственных качеств детей дошкольного возраста, приобщение к истокам национальной культуры, воспитание чувства сопричастности к своей Родине с помощью музейной педагогики» проведен педсовет «Современный подход к нравственно- патриотическому воспитанию детей средствами музейной педагогики». В рамках темы проведен тематический контроль «Нравственно-патриотическое воспитание детей средствами музейной педагогики»

Проведены открытые просмотры образовательной деятельности на тему «Нравственно-патриотическое воспитание» с использованием ИКТ.

Проведены консультации для воспитателей: «Виртуальная экскурсия в жизни дошкольника», «Проектная деятельность в работе с семьей», «Организация мини-музея в условиях ДОУ», «Приобщение детей к народной культуре и традициям», «Работа с родителями по нравственно-патриотическому воспитанию детей в семье»

Проведен семинар для педагогов «Музейная педагогика как инновационная педагогическая технология в ДОУ»

Реализуя данную годовую задачу, педагоги использовали метод проектов: «Моя семья» (восп. Алиева М. К.), «Моя малая Родина – город Махачкала» (восп. Гаджиева М. Т.), «Любимый край» (восп. Гандаева М. М.),

В нашем детском саду накоплен довольно обширный наглядный и дидактический материал (материал о символах России, Дагестана, о флаге и гербе нашей Республики, материал об истории возникновения города Махачкалы, о земляках-героях, о флоре и фауне и др.. В течение 2020/2021 года педагоги обновили не только демонстрационный материал по патриотическому воспитанию, но и материалы – экспонаты этнокультурных центров групп и мини-музея ДОУ «Дагестанская сакля»

Для формирования чувства патриотизма к нашей Родине, уважения к ветеранам войны, расширения знаний о Великой Отечественной войне, в честь 76-летия Великой Победы была организована выставка рисунков и поделок совместного семейного творчества, оформлен стенд «Стена памяти», на которую были помещены фотографии участников войны (*прадедушек, прабабушек воспитанников ДОУ и сотрудников*).

Были проведены видеозаписи к памятнику Магомеда Гаджиева, памятнику «Воина-освободителя», Аллее боевой славы, в Музей боевой славы. Воспитатели рассказывали о доблести и мужестве наших земляков. Были у нас проведены тематические беседы с демонстрацией фотоснимков, плакатов и репродукций картин. Во время этих бесед мы побуждали детей делать выводы и заключения о том, что они узнали, давать нравственные оценки событиям, о которых шла речь..

Вывод: Считаю работу в данном направлении удовлетворительной.

Задачи: Продолжать эффективно использовать ИКТ не только в патриотическом воспитании дошкольников, но и в воспитательно-образовательном процессе детского сада .

Для реализации годовой задачи № 3 «Реализование образовательных направлений через проектную деятельность и внедрение современных образовательных и дистанционных технологий в соответствии с ФГОС ДО» был проведен педсовет «Формирование экологических представлений через проектную деятельность в ДОУ», который способствовал повышению профессиональной компетентности педагогов по внедрению ИКТ в образовательный процесс ДОУ. Так же проведены открытые просмотры образовательной деятельности по познавательному развитию с использованием ИКТ «Путешествие колобка» - младшая-А гр., восп. Исаева Б, М. Проведен тематический контроль «Состояние воспитательно-

образовательной работы по экологическому воспитанию детей», консультации для педагогов «Игры по экологии», «Инновационные технологии экологического воспитания в ДОУ», семинары «Развитие интереса к природе и любознательности у дошкольников с помощью игр экологической направленности»

Так же проведен педсовет «Роль педагога в повышении правового образования детей и родителей», в ходе которого педагоги делились опытом работы по правовому воспитанию дошкольников. В рамках подготовки к педсовету проведены открытые просмотры образовательной деятельности с использованием ИКТ в подготовительной группе «Конвенция о правах ребенка», восп. Халимбекова С. А. и в старшей группе «Права детей в сказках», восп. Пак О. С. Проведены консультации для педагогов «Правовое воспитание в ДОУ», «Образовательная деятельность по правовому воспитанию детей», тематический контроль «Организация работы ДОУ по воспитанию основ правового сознания старших дошкольников»

Вывод:

1. Считаю работу в данном направлении удовлетворительной.

Задачи:

1. Продолжать эффективно использовать ИКТ в воспитательно-образовательном процессе детского сада в повседневной жизни.

2. Продолжать внедрять в работу педагогического коллектива: освоение современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании, образовании, оздоровлении детей дошкольного возраста (мастер-классы, технологию метода проекта, творческие конкурсы, издательскую деятельность и т. д.).

1.3.1. Итоги диагностики

Диагностика эффективности достижения детьми промежуточных результатов освоения основной общеобразовательной программы ДОУ проводилась в конце 2020/2021 учебного года во всех возрастных группах. Обследование проводилось по 5 образовательным областям, соответствующим ФГОС ДО: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие»

Цель диагностики:

1) индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории);

2) оптимизации работы с группой детей.

Задачи: Изучение результатов усвоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования и детского развития.

Методы диагностики: регулярные наблюдения педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственной образовательной работы с ними, анализ продуктов детской деятельности, беседы, тесты, игровые ситуации.

Образовательная область «Физическое развитие»

Раздел	2 гр. р.в.		Мл-А		Мл-Б		Ср.		Ст		Подг		Комп- А		Комп Б		Итог		%	
	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май
Формирование начальных предст. о ЗОЖ	0,8	1,8	2,2	3,0	2,0	2,8	2,6	3,3	2,3	3,2	3,3	3,7	2,2	3,5	2,6	3,6	2,3	3,1	46%	62%
Физическая культура	0,8	1,8	2,2	3,0	2,0	2,8	2,7	3,3	2,3	3,2	3,3	3,7	2,2	3,5	2,6	3,6	2,3	3,1	46%	62%
ИТОГО	0,8	1,8	2,2	3,0	2,0	2,8	2,5	3,3	2,3	3,2	3,3	3,7	2,2	3,5	2,6	3,6	2,3	3,1	46%	62%
динамика	20%		16%		16%		16%		18%		8%		6%		20%		0,8		16%	

Для решения подраздела «Физическая культура», в детском саду в течение года создавались условия:

- разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности в регламентированной деятельности;
- варьирование физической нагрузки в соответствии с индивидуальными особенностями детей;
- формирование подгрупп детей с учетом, темпа физического развития, результатов диагностики.

Для успешного решения задач физического воспитания мы использовали различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание, прогулки, подвижные игры. У детей сформированы элементарные навыки личной гигиены (самостоятельно чистят зубы, моют руки перед едой; при кашле и чихании закрывают рот и нос платком и др.).

Освоение образовательной области «Физическое развитие» - на конец года -62 % (динамика +16%)

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

Раздел	2 гр. р.в.		Мл-А		Мл-Б		Ср.		Ст		Подг		Комп- А		Комп Б		Итог		%	
	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май
Социализация, развитие общения, нравств. воспитание	0,8	2,0	2,3	3,0	2,1	2,3	2,6	3,9	2,8	4,6	2,8	3,5	2,9	3,0	3,0	3,4	2,4	3,2	48%	64%
Самообслуживание, самост., трудовое воспитание	0,8	2,0	2,3	3,0	2,2	2,4	2,4	4,3	3,0	4,9	2,9	3,3	3,0	3,4	3,0	3,9	2,5	3,4	50%	66%
Ребенок в семье и сообществе	0,8	2,0	2,3	3,0	2,1	2,2	2,5	4,2	3,0	4,8	2,8	3,4	2,8	2,9	2,8	3,5	2,4	3,2	48%	64%
Игровая деятельность	0,6	1,9	2,3	3,0	2,3	2,4	2,5	4,4	3,0	4,6	2,9	3,5	2,7	3,0	2,8	3,9	2,4	3,3	48%	64%
Формирование основ безопасности	0,8	1,8	2,3	3,0	2,1	2,3	2,5	4,2	3,0	4,7	2,8	3,4	2,8	2,9	2,8	3,6	2,4	3,3	48%	64%
ИТОГО	0,8	2,0	2,3	3,0	2,2	2,3	2,5	4,2	2,9	4,7	2,8	3,4	2,8	3,1	2,8	3,6	2,4	3,3	48%	64,4%
динамика	24%		14%		2%		34%		36%		32%		6%		16%		0,9		18%	

В течение учебного года, решая задачи подраздела «Социализация, развитие общения, нравственное воспитание», педагоги формировали у детей социальные представления через знакомство с нормами поведения, воспитывали дружеские взаимоотношения в игровой деятельности.

Решая задачи подраздела «Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание», педагоги поощряли, хвалили детей за хорошо выполненные поручения, привлекали к трудовой деятельности.

Решая задачи подраздела «Ребенок в семье и сообществе», проводили работу с родителями, привлекали детей к выполнению домашних обязанностей. Закрепляли у детей навыки бережного отношения к вещам, учили использовать их по назначению. Так же учили детей правильно называть место работы родителей.

Решая задачи подраздела «Игровая деятельность», педагоги совместно с родителями обогащали развивающую предметно- пространственную среду групповых помещений в соответствии с ФГОС ДО

Решая задачи подраздела «Формирование основ безопасности», педагоги проводили целенаправленные занятия, использовали ИКТ в образовательном процессе.

Освоение образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» на конец года **-64 % (динамика +18%)**

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

Раздел	2 гр. р.в.		Мл-А		Мл-Б		Ср.		Ст		Подг		Комп-А		Комп-Б		Итог		%	
	с е н	м а й	с е н	м а й	с е н	м а й	с е н	м а й	с е н	м а й	с е н	м а й	с е н	м а й	с е н	м а й	с е н	м а й	с е н	м а й
Рисование	0,8	2,1	2,3	3,0	2,3	2,4	2,4	3,9	2,8	4,6	2,7	3,5	2,6	3,5	2,7	3,7	2,6	3,3	52%	66%
Лепка	0,6	2,0	2,3	3,1	2,1	2,4	2,3	3,9	3,0	4,7	2,4	3,4	2,6	3,5	3,0	3,8	2,5	3,3	50%	66%
Аппликация	-	-	2,3	3,0	2,5	2,2	2,3	4,0	2,8	4,8	2,7	3,4	3,2	3,5	3,1	4,4	2,4	3,6	48%	72%
Музыкальная деятельность	0,8	1,8	2,3	3,1	2,1	2,2	2,4	3,9	3,2	3,8	2,9	2,9	2,5	3,6	3,3	3,8	2,4	3,1	48%	62%
Конструктивно-модельная деятельность	-	-	2,3	3,1	2,3	2,4	2,5	4,0	2,6	4,6	2,9	3,4	2,6	3,5	2,8	3,7	2,6	3,7	52%	74%
Ручной труд	-	-	-	-	-	-	-	-	2,6	4,5	2,9	3,3	2,5	3,5	3,0	3,4	2,7	3,6	54%	72%
ИТОГО	0,7	1,9	2,3	3,1	2,3	2,3	2,4	3,9	2,7	4,5	3,1	3,4	2,6	3,5	3,1	3,8	2,5	3,3	50%	68,6%
динамика	16%		16%		18%		30%		36%		6%		18%		14%		0,8		18,6%	

Решая задачи подраздела «Рисование», педагоги в течение года регулярно проводили образовательную деятельность, в том числе нетрадиционной техникой рисования.

Решая задачи подраздела «Лепка», осуществлялся дифференцированный подход к обучению, учет возрастных и индивидуальных особенностей детей. Во всех возрастных группах сформирован положительный интерес у детей к лепке

Решая задачи подраздела «Аппликация», воспитатели развивали эстетическое мировосприятие у детей, воспитывали художественный вкус, использовали аппликацию не только в оформительских целях

Решая задачи подраздела «Музыкальная деятельность», музыкальный руководитель уделяла внимание обучению детей игре на детских музыкальных инструментах; создала фонотеку классической музыки, привлекала родителей к участию в совместных конкурсах, праздниках, досугах.

Решая задачи подраздела «Конструктивно-модельная деятельность», педагоги внесли в центры конструирования образцы, схемы, модели, чертежи, разнообразили виды природных материалов (ракушки, семена, камни, и т.д.), привели в порядок систему планирования ручного труда и конструирования

Освоение образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» на конец года **- 68,6% (динамика +18,6%)**

Образовательная область «Речевое развитие»

Раздел	2 гр. р.в.		Мл-А		Мл-Б		Ср.		Ст		Подг		Комп-А		Комп-Б		Итог		%	
	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май
Развитие речи	0,7	2,0	2,3	3,0	2,2	2,1	2,4	4,0	2,8	4,6	2,6	3,3	2,6	3,6	2,3	3,2	2,2	3,2	44%	64%
Приобщение к худож. литер.	0,7	2,0	2,3	3,0	2,2	2,0	2,4	4,3	2,9	4,5	2,6	3,3	2,6	3,8	2,3	3,2	2,2	3,3	44%	66%
ИТОГО	0,7	2,0	2,3	3,0	2,2	2,0	2,4	4,1	2,8	4,6	2,6	3,3	2,6	3,7	2,3	3,2	2,2	3,2	44%	65%
динамика	26%		14%		4%		34%		36%		34%		22%		18%		1,0		21%	

В результате решения задач подраздела «Развитие речи», дошкольники охотно общаются друг с другом и с взрослыми, проявляют инициативу в общении, владеют достаточным словарным запасом, соответствующим их возрасту, умеют пользоваться всеми основными грамматическими формами речи. Младшие дошкольники охотно общаются друг с другом и с взрослыми, проявляют инициативу в общении. Дети любят слушать сказки, понимают их содержание и активно помогают взрослому в пересказе произведений. Старшие дошкольники владеют средствами звукового анализа слов, интонационно выделяют звуки в словах, составляют схемы звукового состава слов. Знают, что такое предложение, делят его на части, т.е. на слова, называют их по порядку.

В результате решения задач подраздела «Приобщение к художественной литературе», педагоги знакомили детей с литературными произведениями, воспитывали интерес и любовь к чтению; организовывали беседу по прочитанному, развивали литературную речь. В младших группах педагоги воспитывали желание и умение слушать художественные произведения, следить за развитием действия. В старших группах педагоги прививали интерес к чтению больших произведений.

Так же закрепляли у детей представления о жанровых особенностях художественных произведений, учили анализировать тексты. Поощряли творческие проявления в ролевых играх по сюжетам литературных произведений, инсценировках и драматизациях, выразительном чтении стихов, рисовании и других видах деятельности.

Освоение образовательной области «Речевое развитие» на конец года - 65 % (динамика +21%)

Образовательная область «Познавательное развитие»

Раздел	2 гр. р.в.		Мл-А		Мл-Б		Ср.		Ст		Подг		Комп-А		Комп-Б		Итог		%	
	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май
Развитие познав-исслед деят.	0,6	1,5	1,6	3,0	2,1	2,3	2,6	4,4	2,7	4,7	2,8	3,3	2,5	2,8	2,5	3,1	2,2	3,2	44%	64%
Ознакомление с предм. окружением	0,6	1,6	1,6	3,0	2,1	2,2	2,6	4,6	2,8	4,8	2,6	3,4	3,2	2,9	2,5	3,1	2,4	3,2	48%	64%
Ознакомление с социальным миром	0,6	2,2	1,5	3,0	2,1	2,2	2,8	4,7	2,7	4,7	2,8	3,5	2,7	3,1	3,0	3,3	2,4	3,4	48%	68%

Ознакомление с миром природы	0,6	1,5	2,5	3,0	2,1	2,4	2,5	4,4	3,0	4,8	2,6	3,4	3,1	3,4	2,3	3,3	2,3	3,3	46%	66%
ФЭМП	0,6	1,9	2,3	3,0	2,1	2,6	2,7	4,1	2,7	4,6	2,6	3,3	2,7	2,8	2,3	3,1	2,3	3,2	46%	64%
ИТОГО	0,6	1,7	1,8	3,0	2,1	2,4	2,6	4,4	2,7	4,3	2,6	3,3	2,7	3,0	2,5	3,1	2,3	3,2	46%	65,2%
динамика	22%		24%		6%		36%		14%		18%		6%		12%		0,9		19,2%	

Решая задачи подраздела «Развитие познавательной-исследовательской деятельности», педагоги в течение года разнообразили оборудование для проведения экспериментальной деятельности в группах в соответствии с возрастом детей, поддерживали детскую инициативу в поисковой деятельности. Решая задачи подраздела «Ознакомление с предметным окружением», в течение года педагоги проводили работу по формированию представлений о предметах как таковых и как о творении человеческой мысли и результате трудовой деятельности; расширяли знания детей о предметах домашнего обихода, развивали умения выделять их существенные и несущественные признаки, дифференцировать и группировать предметы.

Решая задачи подраздела «Ознакомление с социальным миром», педагоги работали по духовно-нравственному воспитанию, знакомили детей с обычаями и традициями народов Дагестана.

Решая задачи подраздела «Ознакомление с миром природы» завершили работу по оформлению экологической тропы, обновили паспорта на комнатные растения во всех группах.

Решая задачи подраздела «ФЭМП», педагоги дополнили математические центры современными дидактическими играми и пособиями, сенсорным материалом в соответствии с ФГОС ДО.

Освоение образовательной области «Познавательное развитие» на конец года - **65,2 % (динамика +19,2%)**

1.3.2. Этнокультурный компонент содержания образования

Работа по этнокультурному компоненту в МБДОУ № 65 строится на основе «Региональной образовательной программы дошкольного образования Республики Дагестан» М. И. Шурпаевой, М. М. Байрамбекова, А. В. Гришиной и др.

Использовались так же следующие парциальные программы:

1. «Познаем наш край родной» Гришиной А. В., Махачкала, 2016 г
2. «Мир вокруг» Исмаиловой У. А., Махачкала, 2016 г
3. «От истоков прекрасного-к творчеству» Рамазановой Э. А., Махачкала, 2016 г
4. «Я и ты» Гусаровой Л. Ф., Махачкала, 2016 г
5. «Салам Алейкум» Амировой С. К., Махачкала, 2016 г
6. «Орлята» Исмаиловой У. А., Махачкала, 2016 г
7. «Мы учимся говорить по-русски» Халидовой Р. Ш.

Основной целью работы является развитие духовно-нравственной культуры ребенка, формирование ценностных ориентаций средствами традиционной народной культуры родного края.

Особенностью осуществления образовательного процесса в МБДОУ № 65 является активное использование краеведческого материала, произведений искусства русского и дагестанских народов, проживающих в Дагестане. Эти материалы раскрывают природные задатки и развивают творческие способности каждого ребенка.

Этнокультурный компонент включен в Образовательную Программу МБДОУ № 65. Он составлен с учетом национальных и региональных особенностей Республики Дагестан, который предусматривает следующие направления деятельности:

2. Приобщение к истокам национальной культуры народов, населяющих Республику Дагестан. Формирование у детей основ нравственности на лучших образцах национальной культуры, народных традициях и обычаях.

3. Создание благоприятных условий для воспитания толерантной личности – привития любви и уважения к людям другой национальности, к их культурным ценностям.

4. Ознакомление с природой родного края, формирование экологической культуры.

5. Ознакомление детей с особенностями жизни и быта народов, населяющих Республику Дагестан, праздниками, событиями общественной жизни республики, символика РД и РФ, памятниками архитектуры, декоративно-прикладным искусством.

В течение года педагоги планировали работу по этнокультурному компоненту, опираясь на комплексно-тематическое планирование воспитательно-образовательного процесса, составленного на основе парциальной программы «Познаем наш край родной» Гришиной А. В.

Работа с детьми по реализации этнокультурного компонента образования велась по пяти образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие»

В группах детского сада имеются Центры национальной культуры (дагестанские уголки), в которых представлены предметы быта, декоративно-прикладного искусства, игрушки, фотографии, журналы, национальные костюмы и украшения и др.

Кроме того, в рамках совместной деятельности с детьми проводились:

-Беседы («Мой край», «Моя Махачкала», «Города Махачкалы», «Красная Книга Дагестана», «Дагестанские заповедники», «Кто живет в море?» и др.)

-Видеопросмотры (дети получают представления о событиях, явлениях, предметах)

-Развлечения и праздники с этнокультурной и государственной тематикой (День Российского Флага, Навруз Байрам, Масленица, Праздник первой борозды, и др.)

-Наблюдения, экскурсии (воспитатель может предложить детям проверить народные приметы, отгадать загадки, найти подтверждение поговорке, заострить внимание на особенностях ландшафта, климата, природных явлений, присущих региону)

-Знакомство с музыкой дагестанских авторов (М. Кажлаева, Н. Дагирова, Ш. Чалаева)

-Разучивание дагестанских подвижных игр

- Чтение художественной литературы

- Изучение национальных традиций и обычаев,

-Самостоятельная деятельность детей (педагоги создают условия для самостоятельной деятельности)

- Кружковая работа. В старшей группе функционирует кружок «В гостях у сказки», в содержание которого включена работа по знакомству детей с произведениями устного народного творчества народов Дагестана, авторскими произведениями.

Педагогическая диагностика реализации этнокультурного компонента образования проводилась с опорой на пособие «Педагогическая диагностика результатов освоения регионального компонента вариативной части программы дошкольного учреждения. А. В. Гришина, Махачкала, 2013 г». Полученные данные представлены в таблицах.

Данные педагогической диагностики реализации этнокультурного компонента содержания образования представлены в таблице:

Раздел	Мл-А		Мл-Б		Ср.		Ст		Подг		Комп-А		Комп-Б		Итог		%	
	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май
Моя семья	1,3	2,2	1,1	1,7	2,3	3,7	3,0	4,4	3,3	4,1	2,4	2,5	2,3	3,7	2,2	3,2	44%	64%
Мой родной город	1,3	2,2	1,1	1,6	2,5	3,8	2,9	4,4	3,7	4,4	1,6	1,8	2,2	3,7	2,2	3,1	44%	62%
Дети и мир природы	1,3	2,2	1,1	1,6	2,4	3,9	2,5	3,3	3,7	4,9	2,6	3,2	2,2	4,0	2,2	3,1	44%	62%
Традиции народов Дагестана	1,2	1,8	1,1	1,6	2,2	3,5	2,5	3,5	3,6	4,6	1,0	1,5	1,9	3,5	2,2	3,1	44%	62%
Труд земляков	-	-	-	-	2,2	3,8	1,6	3,4	3,7	4,6	2,4	2,7	1,9	3,8	2,2	3,6	44%	72%
ИТОГО	1,3	2,1	1,1	1,6	2,3	3,7	2,6	3,8	3,6	4,5	2,0	2,3	2,1	3,7	2,2	3,2	44%	64,4%
динамика	14%		12%		28%		26%		18%		6%		32%		1,0		20,4%	

Решая задачи этнокультурного компонента образования, педагоги формировали представления о семейной принадлежности с учетом особенностей и традиций народов Дагестана, знакомили детей с историей своего города, края через разные формы (прогулки по городу, рассказывание и составление рассказов о городе и др.), продуктивную деятельность (рисование, аппликацию, конструирование, лепку, художественный и ручной труд), беседы, сюжетно-ролевые игры, проводили работу с родителями по сбору печатных и фотоматериалов о городе, республике. Так же рассказывали о знаменательных событиях города. Продолжали воспитывать эмоциональную отзывчивость на мир природы, развивать интерес к родной природе через беседы о бережном отношении к природе, наблюдения, разучивали стихотворения, играли с детьми в дидактические игры, трудились в природе, проводили экскурсии по экологической тропе и др. Знакомили детей с представителями Красной книги Дагестана. Так же приобщали детей к праздничной культуре дагестанского народа, знакомили с костюмами народов Дагестана, с предметами быта старины. Расширяли представления детей о разных профессиях и трудовой деятельности взрослых, знакомили с орудиями труда людей разных профессий. Освоение раздела «Этнокультурный компонент образования» на конец года - **64,4%** (динамика **+20,4%**)

Перспектива на 2021-2022 уч.год:

- ✓ Продолжать знакомить детей с историей своего города, края через разные формы работы с детьми
- ✓ Знакомить детей с представителями Красной книги Дагестана.
- ✓ Продолжать приобщать детей к праздничной культуре дагестанского народа

**Результаты итоговой диагностики уровня развития детей
по основным направлениям:**

Группа Образовательные области	2020/2021 уч.год																	
	2 гр.р.в.		Младшая-А		Младшая-Б		Средняя		Старшая		Подготов.		Комп-А		Комп-Б		ИТОГО	
	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май	сен	май
<i>ОО «Физическое развитие»</i>	0,8	1,8	2,2	3,0	2,1	2,8	2,5	3,3	2,2	3,2	3,3	3,7	2,2	3,5	2,6	3,6	2,2	3,1
<i>ОО «Социально-коммуникативное развитие»</i>	0,8	2,0	2,3	3,0	2,2	2,2	2,5	4,2	2,9	4,7	2,8	3,4	2,8	3,1	2,8	3,6	2,3	3,3
<i>ОО «Художественно-эстетическое развитие»</i>	0,7	2,0	2,3	3,1	2,3	2,3	2,4	3,9	2,7	4,5	3,1	3,4	2,6	3,5	3,1	3,8	2,3	3,3
<i>ОО «Речевое развитие»</i>	0,7	2,0	2,3	3,0	2,2	2,0	2,4	4,1	2,8	4,6	2,6	3,3	2,6	3,7	2,2	3,2	2,3	3,2
<i>ОО «Познавательное развитие»</i>	0,6	1,7	1,8	3,0	2,1	2,4	2,6	4,4	2,7	4,3	2,6	3,3	2,7	3,0	2,5	3,1	2,2	3,2
<i>Этнокультурный компонент образования</i>	-	-	1,3	2,1	1,1	1,6	2,3	3,7	2,6	3,8	2,6	4,5	2,0	2,3	2,2	4,0	2,0	3,2
ИТОГО	0,7	1,9	1,9	2,9	2,0	2,2	2,5	3,5	2,7	4,2	2,8	3,6	2,6	3,2	2,6	3,5	2,2	3,2
динамика	24%		20 %		4 %		20 %		30 %		16 %		12 %		18 %		20 %	

Вывод:

На основании полученных результатов в конце учебного года можно сделать вывод, что динамика по всем образовательным областям очевидна (от 14% до 21 %) В новом учебном году необходимо сохранить и повысить результаты.

1.3.3. Работа по приоритетному направлению

«Социально-личностное развитие» - приоритетное направление работы нашего ДОУ.

Цель: способствовать своевременному социальному развитию, формированию социальной компетентности у дошкольников в условиях ДОУ.

Задачи:

- формировать у детей представление о себе, своем организме, личностных качествах, развивать чувство самоуважения, собственного достоинства;
- обогащать представления дошкольников о людях, их взаимоотношениях, эмоциональных и физических состояниях;
- помогать в основании культуры общения с взрослыми и сверстниками, культуры поведения в общественных местах;
- обогащать речь детей вежливыми речевыми оборотами;
- помогать в освоении разных форм приветствия, прощания, выражения признательности, обращения с просьбой;
- развивать умение элементарного контроля и саморегуляции своих действий, взаимоотношений с окружающими;
- учить конструктивным способам управления собственным поведением (снимать напряженность, избавляться от злости, раздражительности, разрешать конфликтные ситуации).

Работа с детьми условно разделена на 5 блоков:

1. Эмоциональное благополучие ребенка (Индивидуальные беседы на интересующие детей темы, сочинение детьми творческих рассказов на определенные темы, празднование Дней рождений, кружковая работа, внесение домашних игрушек)
2. Положительное отношение ребенка к окружающим людям (Чтение сказок разных народов, рассматривание иллюстративного материала на формирование правильного поведения в различных ситуациях, коллективные дела: по изоделятельности, труд, праздники, коллективные постройки игры; разбор ситуаций, которые могут возникнуть в жизни, в которых надо сделать нравственный выбор)
3. Развитие социальных навыков у детей (дидактические игры, разбор ситуаций с обсуждением как бы ты поступил, игры на развитие общения)
4. Бережное отношение к окружающему миру (занятия по экологии и по ОБЖ; чтение художественной литературы; дидактические игры природоведческого содержания; уход за растениями в уголке природы и на участке; трудовая деятельность)
5. Работа с социумом (Экскурсии в школу, на почту, на железную дорогу, в школьную библиотеку, в магазин,)

Формы реализации данных задач:

- фронтальные и подгрупповые занятия;
- индивидуальная работа;
- создание предметно-развивающей среды;
- уголок любимых игрушек, стенд «С днем рождения», «Уголки ряженья»,
- различные виды театра (Настольный, пальчиковый, театр на фланелегафе, театр-перчатки)
- организация работы по социально-личностному развитию в свободной деятельности детей: игры-упражнения снижающие психологическую напряженность, тревожность, агрессивность и другие проявления отклоняющегося поведения, заучивание веселых стихотворений, с юмором, поговорки о дружбе, правилах поведения

Организация работы по социально-личностному развитию детей осуществляется в соответствии с перспективным планом работы, организована работа по развитию коммуникативных способностей детей, проводится коррекционная работа с детьми (коррекция агрессивности, тревожности и страхов, гиперактивности, преодоление застенчивости, замкнутости, нерешительности). Психолог работает с семьями, находящимися в группе «социального риска», проводит профилактическую работу с семьями, оказывает консультативную помощь, посещает детей на дому.

Каждый педагог организует совместные мероприятия с участием родителей, будь-то праздники и досуги или работа по благоустройству групповых комнат, участков для прогулок детей.

Благодаря проводимой работе можно отметить положительную динамику в развитии игровой деятельности детей, сюжеты игр разнообразны, дети понимают социальную значимость исполняемых ролей, умеют

договариваться в процессе игры, считаются с мнением товарища, используют различные атрибуты и игрушки заместители.

В трудовой деятельности хотелось бы отметить умение детей взаимодействовать друг с другом, проявлять такие нравственные качества как: дружелюбие, взаимопомощь, любовь к живому, бережное отношение к вещам. Главное в работе педагога при организации трудовой деятельности – это мотивация необходимости выполнения задания, но не менее важным является характер взаимодействия с детьми и эмоциональность самого педагога.

Ни для кого не секрет, что год от года увеличивается количество детей с трудностями в поведении, агрессивных, с синдромом дефицита внимания. С такими детьми очень непросто работать, необходимы особые педагогические умения и мастерство. Проводимая работа позволяет адаптироваться детям с отклонениями в поведении в детском коллективе, а также дает возможность всем детям стать ответственными, обладать чувством собственного достоинства и с уважением относиться к другим.

Перспектива на 2021-2022 уч.год:

- ✓ систематически работать с детьми по социально-личностному развитию;

1.3.4. Анализ кружковой работы

МБДОУ № 65 оказывает дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом МБДОУ № 65. Организуя данную работу, мы учитываем запросы и пожелания родителей.

Кружковая работа с детьми в МБДОУ № 65 направлена на развитие кругозора, творческих способностей, развитие навыков самостоятельной работы и тем самым на повышение качества подготовки детей к школе.

Кружковая работа проводилась для всех желающих детей, в соответствии с утвержденным планом, по подгруппам, время регламентировалось учебным планом.

Воспитанникам детского сада предлагалось бесплатное дополнительное образование в следующих кружках:

№	Название	руководитель
1	«Капелька» - обр.область «Познавательное развитие»	Феталиева З. Ф., Гаджиева Р. М.
2	«Здоровячок» - обр.область «Физическое развитие»	Гусева Л. С.
3	«Светофорик» - обр.область «Социально-коммуникативное развитие»	Шляхтина И. И., Алибекова И. А.
4	«В гостях у сказки» - обр.область «Речевое развитие»	Меджидова Д. Д..
5	«Карусель» - обр.область «Художественно-эстетическое развитие»	Рамазанова Н. А.
6	«Теремок» - обр.область «Художественно-эстетическое развитие»	Перепечко А. Н.
7	«Радуга» обр.область «Художественно-эстетическое развитие»	Исаева Б. М., Курбанова З. Ш..
8	«Родной край» - обр.обл. «Познавательное развитие»	Пак О. С. Оразаева Д. Г.

Все программы кружков были приняты на педсовете и утверждены руководителем МБДОУ № 65 Абдуллаевой Р. Х.

На занятиях кружка «Капелька» педагоги воспитывали у детей желание бережно относиться к своему здоровью; показали важность природных ресурсов (воды и воздуха) в жизни человека; воспитывали бережное, экономичное отношение к природным ресурсам.

На занятиях кружка «Здоровячок» у детей укреплялся опорно-двигательный аппарат, мышцы рук и ног, формировалась правильная осанка.

Руководители кружка «Светофорик» знакомили детей с правилами дорожного движения, правильным поведением на улицах города и в транспорте, обсуждали различные опасные ситуации.

Руководители кружка «В гостях у сказки» формировали на занятиях интерес к книге, знакомили детей с творчеством писателей и поэтов.

Педагог хореографического кружка «Карусель» Рамазанова Н. А. помогла детям расширить свой кругозор и дала возможность проявить свои творческие способности. Были поставлены танцевальные номера на все праздники и утренники.

Педагоги кружка «Радуга» учили детей рисовать с использованием нетрадиционных изобразительных технологий

Работу по развитию ребёнка в театральной деятельности организует руководитель кружка Перепечко А. Н., что позволяет помочь развивать творческое начало каждого ребёнка. Дети драматизируют сказки, показывают спектакли.

Вывод: Кружковая работа в МБДОУ № 65 в 2020/2021 уч.году проводилась в соответствии с планом и нормативными документами. Функционировало 8 кружков по 5 образовательным областям. Родители удовлетворены качеством предоставляемых дополнительных образовательных услуг.

1.3.5. Анализ результатов коррекционной работы.

Коррекционная работа проводилась в соответствии с Адаптированной образовательной программой МБДОУ № 65. Для детей, посещающих группы компенсирующего вида, были разработаны индивидуальные образовательные маршруты, по которым велась коррекционная работа в течение года.

В детском саду функционируют 2 группы компенсирующего вида для детей, имеющих нарушения речи (ОНР и ФФНР) В марте – апреле логопеды обследуют каждого ребенка по звукопроизношению. В мае проводится медико – педагогическая комиссия. Для индивидуальной работы с детьми и родителями оборудован логопедический кабинет, где имеются все необходимые материалы. Логопедический кабинет постоянно пополняется новыми играми, пособиями, методической литературой и журналами. В 2020/2021 уч. году обновлен материал в разделах «Работа с родителями», «Звукопроизношение», «Лексика», «Грамматический строй». В индивидуальной и подгрупповой работе с детьми активно используются ИКТ-технологии,

В группах компенсирующего вида для детей с нарушениями речи мы создаем обстановку теплого эмоционального контакта, устанавливаем партнерские отношения с родителями и организуем работу с детьми по общей и индивидуальным программам. Развиваем артикуляционную моторику, укрепляем мышцы лица, формируем правильное произношение звуков, используем пластилин, глину, мозаику, аппликацию, конструктор, плетение, рисование и др. Пальчиковый театр – любимое занятие детей, где к спектаклям они шьют, рисуют, клеят, учат роли. Это поднимает их настроение, раскрепощает, дает возможность реализоваться.

Особое значение в логопедических группах отводится театрализованной деятельности. Работу осуществляют логопеды, музыкальный руководитель и воспитатели.

Решаемые задачи:

1. Совершенствование диалогической речи, ее грамматической стороны.
2. Расширение и активизация словарного запаса детей.
3. Развитие выразительности речи, с использованием вербальных и невербальных средств.

Задачи решаются на фоне развития эстетических способностей, навыков общения и коллективного творчества, активизации мыслительного процесса и познавательного интереса.

Результативность коррекционно-педагогической (логопедической работы):

Наличие в ДОУ логопедических групп - 2

Количество детей в логопедических группах-34

Результативность деятельности учителя-логопеда:

выпущено в школу 13 дет,

в массовый детский сад – 15 детей.

С хорошей речью – 10 детей, с улучшением-5 детей.

Остались повторно-6 детей

Выводы:

1. Годовой план логопедов реализован в полном объеме.
2. Систематически осуществляется медико-психолого-педагогическое сопровождение дошкольников, квалифицированная логопедическая помощь.

Перспектива на 2021-2022 уч.год:

✓ Создать единую речевую среду при тесном взаимодействии всех участников образовательного процесса: детей, родителей, воспитателей, специалистов

1.4. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

Наш детский сад тесно взаимодействует с лицеем № 52. В конце учебного года составляется план работы на следующий учебный год, планируются совместные праздники, взаимопосещения образовательной деятельности, уроков, совместные педсоветы, консультации и др.

Основными задачами сотрудничества ДООУ и школы являются:

- улучшение подготовки 6-7 летних детей к школе;
- обеспечение естественности перехода из детского сада в школу;
- углубление интереса к жизни в школе;
- обеспечение единства воспитательного влияния школы и семьи, помощь семье в новой ситуации, возникающей при поступлении ребенка в школу.

Совместно со школой проводились:

- Методические объединения педагогов ДООУ, учителей школы по актуальным вопросам преемственности (в начале и конце года)
- Взаимодействие медицинских работников, психологов ДООУ и школы.
- Встречи родителей с будущими учителями.
- Анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе.
- Игровые тренинги для родителей детей дошкольного возраста.

Прослеживается преемственность и через различные формы работы: экскурсии по школе, на торжественную линейку, посвященную 1 сентября, на выставку «Дары осени» и др. Традицией стали родительские собрания в подготовительной группе с участием учителя.

В старшей и подготовительной к школе группах оформили папки-передвижки: «Что должен знать и уметь первоклассник?», «Роль родителей в школьной жизни ребенка».

Систематическая работа ведется работа с детьми, экскурсии дошкольников в школу доставляет особенно радостные впечатления детям. Дети нашего ДООУ любят ходить на экскурсии в школу, спортивный зал, библиотеку. В ходе экскурсии в класс дети подготовительной к школе группы имеют возможность посидеть за партой, поучаствовать на равных в диалоге с учителями и учениками.

Педагоги школы знакомятся с психолого-педагогическими характеристиками на каждого выпускника, которые оформляются в детском саду. Завуч по начальной школе и учителя начальных классов ежегодно выступают на родительских собраниях в детском саду по вопросам приема детей в школу, их подготовки к обучению и другим, интересующим родителей вопросам.

В 2020-2021 . году выпущено в школу 64 воспитанника из подготовительной группы, старшей и групп компенсирующего вида –А и Б. группы.

Данные о выпускниках (учащихся Лицея № 52)

	2018-2019	2019/2020
Всего	38	32
Учатся на «5»	15	16
Учатся на «4»	20	15
Учатся на «3»	3	1
Учатся на «2»	0	0
Воспитатели:	Халимбекова С. А., Гапурова Б.А., Алибекова М. А., Гаджиева М. Т.	Халимбекова С. А., Рамазанова Н. А. Гаджиева М. Т., Алибекова М.А.

По результатам индивидуальных бесед с родителями и отзывов завуча начальных классов лицея № 52, выпускники нашего МБДОУ хорошо осваивают программу; уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам. Родители воспитанников удовлетворены уровнем подготовки детей к школе. Все выпускники прошлого года успешно учатся в общеобразовательных школах, школах с повышенным содержанием образования. В основном, выпускники распределяются по 3 школам: СОШ № 51, Лицей № 52, СОШ № 36. Большинство наших выпускников идут в Лицей № 52.

1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства.

Работа с родителями в МБДОУ № 65 строилась в соответствии со ст. 18 Закона РФ «Об образовании» по основным направлениям (физическом, познавательном, речевом, социально – коммуникативном, художественно – эстетическом) развития личности ребёнка. В связи с ограничениями по коронавирусу, многие запланированные мероприятия прошли в режиме онлайн.

Современные требования к роли родителей в воспитании детей возрастают. Задача дошкольного образовательного учреждения - изменить позицию родителей из позиции «сторонние наблюдатели» в позицию «активные участники». Наши родители из «зрителей» и «наблюдателей» должны стать активными участниками встреч и помощниками воспитателя, для этого и создается атмосфера взаимоуважения, для этого мы используем различные формы работы и находим подход в работе с родителями.

Основными направлениями взаимодействия являются:

- ✓ изучение семьи (составление социального паспорта);
- ✓ изучение потребности родителей на образовательные услуги для определения перспектив развития, содержания работы и форм организации.

В 2020/2021 учебном году работе с семьёй уделялось достаточно внимания. Взаимодействие с родителями осуществлялось в соответствии с годовым планом работы. Проводилось анкетирование родителей для выявления информированности о воспитательно-образовательной работе МБДОУ, которое показало, что родители стали больше интересоваться успехами своих детей, принимать участие в жизни МБДОУ. Переоформлена наглядная агитация, ширмы для родителей. Постоянно привлекались родители к хозяйственной работе (ремонт оборудования, благоустройство групп). Анкетирование было также проведено с целью изучения пожеланий родителей при выборе кружков и секций для ребенка.

Для родителей в МБДОУ проводятся различные мероприятия. Активное участие в работе родительских собраний принимают специалисты: педагог-психолог, учитель-логопед, старшая медсестра. Работа с родителями строилась в соответствии с заранее составленными и утвержденными планами. В сентябре-октябре педагогами всех групп проведены родительские собрания, посвященные знакомству с содержанием программы на предстоящий учебный год. В работе собраний приняли участие специалисты детского сада. В конце учебного года были проведены итоговые родительские собрания. Родителям предлагалась стендовая информация, папки-передвижки. В родительских уголках групп содержалась вся необходимая информация: режимы дня, сетка занятий, рубрики «Берегите себя и своих детей», «Чем мы занимались», информация о достижениях детей и т.д.

Воспитателями групп осуществлялось посещение семей воспитанников.

В течение года родители всех групп принимали активное участие в пополнении среды групп, покраске оборудования на участке, а так же разбивке клумб, озеленении участков и территории детского сада.

Родители посещают мероприятия в МБДОУ: праздники, открытые занятия родительские собрания, досуги, экскурсии.

По результатам мониторинга контингент родителей в 2020/2021 уч. году представлен следующим образом

Таблица 10. Социальный паспорт:

		ИТОГО	%
Количество детей		248	100
	мальчиков	139	55,1
	девочек	109	44,9
Количество детей-сирот (полусирот)		-	-
Количество детей инвалидов		6	2,6
Количество родителей		439	100
Состав семьи	полные	207	96,2
	неполные	8	3,7
	многодетные	46	21,3
	инвалидов (род.)	16	3,6
	беженцев	-	-
	Группы риска	-	-
	участники локальных войн	-	-
	малообеспеченные	11	5,1
Социальный	служащие	104	23,6

состав семей:	рабочие	117	26,6
	военнослужащие	32	7,2
	инженерно-технические работники	27	6,1
	частные предприниматели	15	3,4
	безработные	102	23,2
Уровень образования родителей:	высшее	200	46,5
	средне-специальное	131	29,8
	Среднее (общее)	69	15,7
	Неполное среднее	39	8,8
Неполные семьи	Матери-одиночки	11	2,5
	Потеря кормильца	1	0,2

Вывод: Анализ социального состава родителей (законных представителей) и необходимость решения задачи наиболее полного удовлетворения запросов всех родителей, предоставления образовательных услуг в соответствии с их потребностями, а также вовлечение взрослых в физическое и эмоциональное воспитание детей, позволили сделать вывод о том, что основной задачей являлось формирование сотрудничества и взаимодействия посредством участия родителей в едином образовательном процессе, основанном на принципе партнерства при условии общения в системе «Педагог-ребенок-родитель». В целях эффективной реализации Образовательной программы МБДОУ № 65 создавались условия для консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей (ФГОС ДО 3.2.6.). Создавались возможности для предоставления информации об Основной образовательной программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности (ФГОС ДО 3.2.8.). Успешно функционировал официальный сайт МБДОУ, способствующий обеспечению открытости деятельности детского сада. Каждая семья имела возможность получить знания по различным направлениям. В соответствии с ФГОС ДО (п.1.7.6) обеспечивалось оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития. Во всех группах регулярно рекомендовались подборки разнообразных материалов для домашних игротек, оформлялись материалы по сопровождению развития детей конкретного возраста. В логопедических группах систематически обновлялась информация в уголках узких специалистов и учителя-логопеда. Но есть и объективные трудности в работе с родителями. Некоторые родители загружены на работе. Многие молодые мамы очень пассивные. Некоторые родители недостаточно грамотны в вопросах воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

Перспектива на 2021-2022 уч.год:

1. Работу с родителями включать в планы воспитательно-образовательной работы,
2. Привлекать родителей к участию в жизни группы, быть активными участниками образовательного процесса
3. Провести обучающие семинары для родителей, разнообразить формы работы с родителями в группах.

1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями

Здание МБДОУ № 65 двухэтажное, площадь здания 917,2 м². Площадь участка составляет 5555,1 м²

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ в целом соответствуют требованиям ФГОС ДО. Размещение и оснащение помещений МБДОУ направлено на развитие дошкольников, что позволяло детям успешно реализовывать свои потребности, творческие способности, интересы.

Материально-технические условия (состояние здания, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) удовлетворительные.

На каждую возрастную группу имеется прогулочная площадка, оформленная в соответствии с программными и возрастными требованиями. Имеется общая спортивная площадка со спортивным оборудованием.

На территории МБДОУ разбиты цветники и клумбы, где дети реализуют своё общение с природой. В детском саду имеются:

- кабинет заведующего;
- кабинет заместителя заведующего (методический кабинет);

- кабинет завхоза;
- кабинет бухгалтера;
- кабинет логопеда и психолога;
- музыкальный зал (совмещен с физкультурным);
- групповые помещения, приемные, туалетные комнаты;
- медицинский кабинет: изолятор, процедурная.

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с требованиями СанПиН. Кабинет оснащен необходимым оборудованием - кварцевые лампы, ростомер, весы, холодильник и шкаф для хранения лекарственных препаратов и вакцин. В изоляторе - кушетка, шкаф, имеется санузел.

Обнащение музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь музыкального зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада. Оборудование музыкального зала оснащено в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы. Физкультурный зал в дошкольном учреждении отсутствует.

Анализ оснащения на соответствие ТСО показал, что все технические средства обучения, имеющиеся в дошкольном учреждении, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, техническое оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества и используются в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

МБДОУ обеспечено учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в полной мере в соответствии с возрастом детей.

Одним из главных компонентов организации среды являлась ее безопасность. Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечало требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики. Безопасность и охрана здоровья дошкольников обеспечивались в помещении и на территории. Устройство и площадь игровых площадок соответствовали нормативам. Сотрудники были обеспечены спецодеждой и моющими средствами. Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования. Разработаны и утверждены «Паспорт антитеррористической безопасности» и «Паспорт дорожной безопасности». Территория и здание детского сада находится под видеонаблюдением.

Успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников согласно графику.

Соблюдались разработанные инструкции, постоянно поддерживалось в рабочем состоянии функционирование видеонаблюдения.

Техническое состояние здания удовлетворительное. Производственного и детского травматизма в МБДОУ не зарегистрировано. На постоянном контроле были вопросы сохранности имущества. Деятельность МБДОУ была направлена на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей. Содержательно-насыщенная, трансформируемая, вариативная, полифункциональная, доступная и безопасная развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала максимальную реализацию образовательного потенциала пространства для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения в целях психологической и эмоциональной разгрузки. Наполняемость предметно-развивающей среды обеспечивала разностороннее развитие детей, отвечала принципу целостности образовательного процесса, соответствовала основным направлениям развития ребенка: физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому.

Все это способствовало эмоциональному благополучию каждого ребенка, формировало чувство защищенности, уверенности в себе. Взаимодействие с дошкольниками с использованием ИКТ позволяло реализовать принципы наглядности, доступности и системности изложения материала, в целом, способствуя повышению качества образования.

Выводы: материально – техническая база МБОУ находится в удовлетворительном состоянии. Групповые и остальные помещения ДОУ оснащены всем необходимым оборудованием. Предметно-пространственная среда соответствует ФГОС на 80%.

Несмотря на положительные моменты, имеются **проблемы:** территория ДОУ требует капитального ремонта: асфальтирование, ремонт ограждения. Также необходимо приобретение твердого и мягкого инвентаря (даны заявки).

Перспектива на 2021-2022 уч.год:

1. Приобрести твердый и мягкий инвентарь

1.7. Реализация Программы развития ДОО за 2020-2021 учебный год.

Программа Развития МБДОУ № 65 разработана творческой группой и утверждена Приказом № 6-П от 09.01.2019 г. За отчетный период деятельность коллектива МБДОУ №65 была направлена на реализацию **цели:**

Спланировать систему управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества реализации основной общеобразовательной программы путем создания системы интегрированного образования, а также расширенного дополнительного образования, инновационных программ и технологий для воспитанников ДОО.

Задачи

1. Создание необходимых условий для саморазвития, для развития педагогов МБДОУ;
2. Создание ситуации успеха;
3. Создание системы управления качеством образования дошкольников при переходе на ФГОС.
4. Развитие системы управления МБДОУ на основе повышения компетентности родителей по вопросам взаимодействия с детским садом
5. Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды детского сада, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические и физические особенности воспитанников, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности
6. Укрепление материально – технической базы МБДОУ.
7. Создание условий для эффективного участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образовательного процесса и здоровьесбережения воспитанников.

Педагогический коллектив МБДОУ № 65 осуществлял работу согласно плану. Реализация третьего этапа запланирована до декабря 2021 г. Уже можно говорить о предварительных результатах работы. На сегодняшний день создана рабочая группа для проведения работы и обобщения результатов. Открыт кружок по физическому развитию «Здоровячок», разработаны рабочие программы по кружкам. Внесены изменения в нормативную базу. Образовательный процесс обеспечен по мере возможности необходимой литературой и пособиями, приводится в соответствие МТБ детского сада. Администрации МБДОУ № 65 удалось улучшить МТБ в ДОО, обновилось оборудование в прачечной; произведен ремонт беседок и групповых помещений. Проведена работа по улучшению ППРС в группах: приобретены игрушки, дидактические материалы. Педагоги оснастили физкультурные центры в группах необходимым инвентарем. Регулярно проводилось отслеживание уровня заболеваемости воспитанников, предупредительный и оперативный контроль. Проводилась планомерная работа по оздоровлению детей.

Создан график повышения курсов и аттестации педагогических работников. Педагогами были составлены планы самообразования, регулярно заполнялись портфолио. Для обеспечения постоянного роста профессиональной компетентности педагогов, в течение года были организованы плановые мероприятия в МБДОУ № 65, КМО района, городские семинары, онлайн семинары и вебинары.

В учреждении созданы условия для участия педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня: муниципального, регионального, федерального. Функционирует сайт МБДОУ № 65.

Систематически проводится работа с родителями воспитанников. Родители являются активными участниками педагогического процесса: участвуют в утренниках, занятиях, педсовете, экскурсиях, оформляют зал к праздникам, принимают участие в субботниках.

Кроме того, на базе МБДОУ № 65 организован Консультационный центр для родителей, чьи дети не посещают дошкольные учреждения, где им оказывается необходимая консультативная помощь в воспитании и обучении детей дошкольного возраста. В работе Консультационного центра участвовали все специалисты ДОО, и родители имели возможность получить квалифицированную поддержку. Но в течение учебного года всего несколько родителей обратились за помощью.

Таким образом, исходя из проведенного анализа, мы пришли к **выводу**, что задачи Программы Развития реализуются по намеченному плану.

Перспектива на 2021-2022 уч.год:

1. Повышать профессиональную компетентность всех участников образовательного процесса
2. Добиваться необходимого финансирования для реализации Программы Развития

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Проведенный анализ деятельности ДООУ 2020/2021 учебный год показал, что годовой план работы ДООУ реализован. Большая часть поставленных перед коллективом задач, выполнена.

Согласно проведенному анализу, в связи с неблагополучной санитарно-эпидемиологической ситуацией в стране и регионе по COVID-19, МБДООУ № 65 намечает следующие цели и задачи на новый 2021-2022 уч.год:

ЗАДАЧИ:

1. Развивать познавательный интерес детей старшего дошкольного возраста к вопросам финансовой грамотности, развивать мыслительные операции, воспитывать любознательность в процессе познавательно-игровой деятельности.

2. Формировать у дошкольников нравственно-патриотические чувства, используя современные методы и технологии.

3. Укреплять физическое здоровье детей через создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

4. Реализация воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий

Задача1. Внедрение дистанционных технологий в образовательный процесс ДОУ.

Раздел «Дистанционные образовательные технологии»

Мероприятие	Срок	Исполнитель
Начать подготовку к применению технологий: – провести оперативное совещание; – провести мониторинг возможностей использования дистанционных технологий в ДОУ	Сентябрь 2021 года	Заведующий
Издать приказ об ответственных за онлайн-деятельность, определить их обязанности	Октябрь 2021 года	Заведующий
Разработать положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Октябрь 2021 года	Зам.рук.
Скорректировать ООП ДО, подготовить цифровые материалы для реализации деятельности	Ноябрь 2021 года	Воспитатели
Подготовить ресурсное обеспечение: – составить перечень баз данных для реализации деятельности; – закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; – оснастить рабочие места педработников оборудованием и доступом в интернет	До февраля 2022 года	Заведующий, завхоз
Обучить педагогических работников (повышение квалификации, семинары, консультации)	В течение года	Заведующий, зам.рук.
Информировать участников образовательных отношений о порядке реализации деятельности с использованием дистанционных технологий: – провести общесадовское родительское собрание; – провести оперативное совещание с педагогическими работниками	Январь 2022 года	Заведующий, зам.рук.
– разместить информацию на официальном сайте детского сада		Зам.зав.
– раздать памятки об алгоритмах действий в условиях реализации ООП ДО		Воспитатели
Запустить воспитательно-образовательную деятельность с использованием дистанционных технологий	Февраль 2022 года	Заведующий
Мониторинг и анализ успешности внедрения онлайн-деятельности	До конца года	Зам. рук.

Задача 2 Скорректировать порядок сетевого взаимодействия

Мероприятие	Срок	Ответств.
Обеспечить сетевую форму реализации ООП ДО: – анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; – вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; – поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки	В течение года	Зам.рук.

Задача 3. Нормотворчество

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответств.
3.1.2. Обновление локальных актов			
Составить новую редакцию положения о сетевой форме реализации образовательных программ детского сада	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»	В течение месяца после опубликования приказа ГУО	Зам.рук.я..
Положение о применении дистанционных образовательных технологий при реализации основной образовательной программы дошкольного образования	ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «2.2.2. Гигиена труда, технологические процессы, сырье, материалы, оборудование, рабочий инструмент. 2.4. Гигиена детей и подростков. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержден постановлением №28 Главного государственного санитарного врача Российской Федерации .от 28.09.2020 г.	Октябрь	Зам.рук.
Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах	Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Закон от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ», Постановление Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и	Октябрь	Зам. рук.

	профессиональных образовательных организаций. Общие требования»		
Скорректировать режим дня воспитанников		сентябрь	Зам.рук.
Издание приказа «Об организации образовательной деятельности в форме дистанционного обучения в детском саду»		По необходимости с согласованием с ГУО	Руководитель

Задача 4. Разработать план мероприятий по патриотическому воспитанию на 2021/2022 уч.год (приложение к годовому плану ДОУ)

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия

Цели:

- качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, ...» (ФГОС ДО 1.6.6)

- «создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- 1) гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- 2) обеспечивает эмоциональное благополучие детей...» (ФГОС ДО 3.1.)

- создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1).

2.1.1. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей

	Мероприятия	Срок	Ответствен.
1. Мониторинг состояния здоровья детей			
1	Систематический анализ состояния здоровья детей	ежегодно	Ст.медсестра
2	Создание банка данных здоровья	ежегодно	мед. сестра
3	Создание банка данных о детях-инвалидах	сентябрь	мед. сестра
4	Ранняя диагностика психического и физического здоровья старших дошкольников на предмет их готовности к обучению	ежегодно	психолог воспитатели
5	Профилактические осмотры детей врачам-специалистами	В течение года	Ст.медсестра
6	Ведение учета детей по группам здоровья	в теч. года	Ст. медсестра
7	Организация обследования детей на гельминтозы	в теч. года	Ст. медсестра
2. Создание условий для укрепления и сохранения здоровья детей			
1	Оснащение и оборудование медицинского кабинета, спортивных уголков	в теч. года	Поликлиника воспитатели
2	Нормативное обеспечение ДОУ медицинскими препаратами	постоянно	поликлиника
3	Создание условий для безопасного пребывания детей в ДОУ	постоянно	заведующая
3. Комплекс профилактических мероприятий по оздоровлению детей			
1.	Организация профилактических прививок	ежегодно	Ст. медсестра
2.	Организация и проведение мероприятий по профилактике гриппа, ОРЗ, туберкулеза, гельминтозов, клещевого энцефалита, заболеваний, обусловленных дефицитом йода, в период подъема заболеваемости	ежегодно	Ст. медсестра
3	Лечебно-профилактические мероприятия по формированию и охране здоровья часто болеющих детей	постоянно	Ст. медсестра
4	Совершенствование организации и улучшение качества питания	постоянно	заведующая
4. Репродуктивное здоровье детей			
1	Проведение «Дня матери» в ДОУ.	ноябрь	муз. рук
2	Проведение Дней здоровья с привлечением родителей	1 -2 раза	физинструктор

		В ГОД	
3	Использование активных форм работы с детьми по пропаганде здорового образа жизни	в теч. года	музык рук, физинструктор
5. Повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров			
1	Укомплектованность ДОУ кадрами	постоянно	заведующий
6. Методическая деятельность			
1	Использование в практике здоровьесберегающих технологий	в теч. года	Зам.зав.
7. Контроль			
	Оперативный: Анализ заболеваемости детей	Ежекварт.	Зам.зав., ст.м/с

2.1.2. Комплекс мер по профилактике коронавирусной инфекции

Особенности работы МБДОУ № 65 в условиях пандемии коронавирусной инфекции:

- регулярный контроль состояния здоровья воспитанников и сотрудников,
- проведение профилактических мероприятий с родителями (законными представителями) и сотрудниками ДОУ по недопущению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19),
- дезинфекция и обработка помещений, соблюдение личной гигиены;
- дистанционные формы проведения организационно-методической работы (семинары, мастер-классы и т.д);
- отмена массовых мероприятий и встреч.

(приложение к годовому плану)

1.1.3. Приведение в соответствие ФГОСДО системы работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охране труда (ФГОСДО п. 3.3.4, п.п. 6, п. 3.4.)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Организация работы комиссии по охране жизни и здоровья детей и сотрудников	сентябрь	заведующий
2.	Инструктаж по охране труда на рабочих местах	согласно требованиям	заведующий зам.зав.
3.	Обеспечение сотрудников спецодеждой и СИЗ	по мере необходимости	завхоз
4.	Подготовка ДОУ к работе в зимних условиях	октябрь- ноябрь	завхоз
5.	Тренировки по эвакуации при ЧС, угрозе теракта	1 раз в квартал	заведующий.
6.	Проведение инструктажей по безопасности с работниками	1 раз в квартал	заведующий
7.	Проведение общего собрания работников по обеспечению охраны труда и безопасности сотрудников	По плану	заведующий
8.	Проведение общего собрания работников по профилактике коронавирусной инфекции	По плану	заведующий
9.	Контроль выполнения должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка	согласно циклограмме	заведующий
10.	Практические занятия по правилам пожарной безопасности	в течение года	заведующий
11.	Организация работы добровольной пожарной дружины	сентябрь, январь	заведующий.
12.	Организация своевременного прохождения	1 раз в год	ст. медсестра

	медосмотров		
13.	Проверка огнетушителей, контроль за работой электропроводки, пожарной сигнализации, отопления	согласно требованиям	завхоз
Проверка выполнения:			
1.	Рекомендаций МО РФ «О максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»	Периодич. согласно циклограмме	заведующий зам.зав.
2.	Обеспечения соответствия размеров мебели антропометрическим данным детей, маркировки;	Периодич.согласно циклограмме	заведующий завхоз
3.	Выполнение коллективного договора	Ежегодно	Заведующий Пред.ПК.
4.	Прохождение сотрудниками занятий санитарно-гигиенического обучения	в течение года	заведующий ст.м/с
5.	Составление графика отпусков	декабрь	Зав.,Пред ПК.
6.	Инвентаризация	По графику	Завед.,завхоз гл. бухгалтер
7.	Оперативный контроль «Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка»	2 раза в год	Зав., зам.зав.

2.1.4. Организация рационального питания

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Составление и выполнение десятидневного меню	в течение года	Ст. м/с
2.	Контроль за условиями хранения продуктов	постоянно	Ст. м/с
3.	Контроль поступающих на пищеблок продуктов питания на соответствие требованиям СанПиН	постоянно	Ст. м/с
4.	Выполнение норм закладки продуктов, выхода блюд, раздачи готовой продукции с пищеблока	постоянно	Ст. м/с
5.	Контроль организация питания, витаминизация, калорийность пищи	регулярно	Ст. м/с
6.	Отчет об организации питания детей перед родителями.	1 раз в квартал	Ст. м/с
7.	Консультация для педагогов и родителей «Здоровое питание с детства»	ноябрь ст. медсестра	Ст. м/с
8.	Витаминизация пищи	сентябрь-май	Ст. м/с
9.	Увеличение объема овощей и фруктов в рационе питания детей в летний оздоровительный период	ЛОП	Ст. м/с
10.	Консультации для педагогов и родителей по вопросам питания детей в детском саду и семье	в течение года	Ст. м/с
11.	Расширение картотеки блюд и технологических карт	сентябрь, декабрь;	Повар Ст. м/с
Контроль:			
1.	Оперативный: «Соблюдение питьевого режима»	ежеквартально	Ст. м/с, завед, зам.зав.
2.	Оперативный: «Организация питания в группах»	ежеквартально	Ст. м/с, завед, зам.зав.
3.	Оперативный: «Санитарно гигиеническое состояние пищеблока»	ежеквартально	Ст. м/с, завед, зам.зав.
4.	Анализ выполнения натуральных норм питания	ежемесячно	Ст. м/с

2.1.5. Физкультурно-оздоровительные мероприятия и закаливание

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	утренняя гимнастика во всех возрастных группах (в физкультурном зале или на улице по погодным условиям)	ежедневно	Физинструктор, воспитатели групп
2.	бодрящая гимнастика после сна, дыхательная гимнастика	ежедневно	воспитатели групп
3.	двигательная деятельность	согласно схеме ООД	воспитатели групп физинструктор
4.	динамические паузы, физминутки (для профилактики утомляемости)	ежедневно	Воспитатель групп
5.	двигательная активность на прогулке: подвижные игры, физические упражнения, элементы спортивных игр	ежедневно	Воспитатели групп
6.	оздоровительный бег на воздухе (старший дошкольный возраст)	ежедневно	Воспитатели групп физинструктор
7.	участие в детских спортивных праздниках и сезонных физкультурно-оздоровительных мероприятиях МБДОУ педагогов и родителей	по плану	физинструктор
8.	реализация образовательной области «Физическое развитие» согласно основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ № 65	в течение	Воспитатели групп физинструктор
9.	Закаливание: в повседневной жизни -утренний прием на свежем воздухе - утренняя гимнастика - воздушные и солнечные ванны - сквозное проветривание - ежедневные прогулки - облегченная форма одежды - бодрящая гимнастика после сна - обширное умывание	в течение года	Воспитатели групп Физинструктор Старшая медсестра
10.	Оздоровительная работа: - употребление в пищу фитонцидов (лук, чеснок) - чесночные кулоны во время эпидемии гриппа - комплексный анализ физкультурной - оздоровительной работы в течение года	постоянно зима-весна	Физинструктор Старшая медсестра
11.	Специально-организованные мероприятия: - ходьба босиком по корригирующим дорожкам -мини-беседы с детьми (о строении организма, о закаливании, о здоровье, о спорте) -игры с водой (холодный период года — в группе, в теплый период на улице) -пропаганда здорового образа жизни	в течение года по плану	Воспитатели групп физинструктор
Контроль:			
1.	Оперативный: «Проведение закаливающих и оздоровительных мероприятий»	май	Ст. м/с, завед, зам.зав.
2.	Оперативный: «Проведение утренней гимнастики»	2 раза в год	Ст. м/с, завед, зам.зав.
3.	Оперативный: «Соблюдение режима двигательной активности»	2 раза в год	Ст. м/с, завед, зам.зав.
4.	Оперативный: «Использование физкультурминуток в течение дня»	ноябрь	Ст. м/с, завед, зам.зав.
5.	Предупредительный: «Проведение гимнастики после сна»	2 раза в год	Ст. м/с, завед, зам.зав.

2.1.6. Система комфортной пространственной и психологической среды
Приведение в соответствие с ФГОСДО системы комфортной пространственной среды (ФГОСДО п. 3.3) и условий для создания необходимой психологической среды (ФГОСДО п. 3.2)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответствен.
С воспитателями			
1.	Создание условий для организации спортивных игр на прогулке	сентябрь	завхоз воспитатели
2.	Подбор мебели согласно ростовым показателям	август - сентябрь	ст. медсестра завхоз
3.	Соответствие санитарно -гигиеническим требованиям освещения игрового и учебного пространства	август - сентябрь	ст. медсестра завхоз
4.	Маркировка мебели, посуды, постелей	август - сентябрь	ст. медсестра воспитатели
5.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	постоянно	воспитател и групп
С детьми:			
1.	Использование приемов релаксации	в течение	воспитатели
2.	Создание положительного эмоционального настроения детей	в теч. года	воспитатели
3.	Медико-педагогическое обследование детей поступающих в школу	апрель	логопед, психолог
С родителями:			
4.	Создание банка данных семей новых воспитанников, заполнение социального паспорта семьи	сентябрь	воспитатели групп
5.	Родительские собрания	в течение года	воспитатели
6.	Обновление папки-передвижки «Советы специалистов» в раздевалках групп		Специалисты воспитатели
7.	Индивидуальные консультации по запросам		
8.	Организация совместных мероприятий		
6.	Контроль: Оперативный «Соблюдение санитарного состояния участков и территории детского сада»	в течение года	завед, зам.зав. завхоз ст. м/с,

2.1.7. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций

	Мероприятия	срок	Ответствен.
1. Управленческий блок			
1.	Издание приказа по учреждению «О мерах по недопущению террористических актов в ДОУ»	Сентябрь	заведующая
2.	Уточнение состава комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности ДОУ. Утверждение должностных обязанностей лиц, отвечающих за безопасность жизнедеятельности детей.	Сентябрь	заведующая
3.	Обеспечение своевременной переподготовки лиц, отвечающих за безопасность жизнедеятельности детей.	По плану	заведующая
4.	Обеспечение гласности номеров для оперативного информирования должностных служб при ЧС.	Сентябрь	заведующая
5.	Проведение планерок:	Ноябрь	заведующая

	- О проведении практикума по эвакуации в случае пожара; -О выполнении правил пожарной безопасности работниками ДОУ; -О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей всеми службами ДОУ; -О проведении практикума по эвакуации в случае ЧС.	Декабрь февраль	
2.Информационно-просветительский			
1.	Консультация «Порядок действия при возникновении ЧС с использованием «тревожной кнопки».	Сентябрь	Заведующая завхоз
2.	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения пожара»	Ноябрь	Заведующая завхоз
3.	Практикум «Отработка действий сотрудников в случае возникновения ЧС».	Март	Заведующая завхоз
4.	Ознакомление работников с памяткой по недопущению терроризма в учреждениях образования	сентябрь	Заведующая завхоз
3.Работа с семьей			
1.	Обновление информационного стенда по недопущению террористических актов в учреждениях образования.	октябрь	Воспитатели
2.	Консультация «Порядок действия при возникновении ЧС»	декабрь	Воспитатели
3.	Консультация «Порядок действия при возникновении пожара»	март	Воспитатели
4.	Консультация «Знакомим детей с правилами дорожного движения»	апрель	Воспитатели
4.Работа с детьми			
1.	Проведение цикла занятий по ОБЖ: - «Правила поведения на дороге» -«Один дома» - «Если случился пожар» - «В лесу, на отдыхе, на море	Согласно комплексно-тематическому планированию	Воспитатели групп
2.	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения пожара».	По плану	Заведующая, зам.зав.
3.	Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения ЧС».	апрель	Заведующая, зам.зав.

2.2. Обеспечение качества воспитания и образования дошкольников.

Цели:

- Создание организационного обеспечения реализации ФГОС ДО ДОО
- Организация условий для приведения в соответствие требованиям ФГОС ДО :
 - образовательного процесса, обеспечивающего «формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности» (ФГОС 1.6.6)
 - «построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования)(ФГОС 1.4.2)
 - «содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений» (ФГОС 1.4.3)
 - «формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности» (ФГОС 1.4.7)

- создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности» (ФГОС 2.4.)

- создания развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей» (ФГОС 2.4.)

2.2.1 Организация образовательного процесса

Организация основного образования и содержание деятельности строится в соответствие с основной общеобразовательной программой ДОО на основании ФГОС ДО (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155), Приказа № 373 от 31 июля 2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Образовательная деятельность осуществляется на протяжении всего времени нахождения ребенка в ДОУ. Это:

- Совместная (партнерская) деятельность педагога с детьми
- Образовательная деятельность в режимных моментах;
- Непрерывная организованная образовательная деятельность;
- Самостоятельная деятельность детей.

Образовательная деятельность в режимных моментах осуществляется на прогулке, при проведении режимных моментов. Цели образовательной деятельности в режиме дня:

- Охрана здоровья и формирование основы культуры здоровья;
- Формирование у детей основ безопасности собственной жизнедеятельности и предпосылок экологического сознания (безопасности окружающего мира)
- Освоение первоначальных представлений социального характера и включение детей в систему социальных отношений
- Формирование у детей положительного отношения к труду.

Непрерывная организованная образовательная деятельность осуществляется в различных видах деятельности и охватывает структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Физическое развитие.

Самостоятельная деятельность детей.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическим требованиям к содержанию и организации работы в в режиме дня, самостоятельная деятельность детей занимает не менее 3-4 часов

При организации занятий в двухвозрастной группе учитываются следующие моменты:

1. Воспитатель четко определяет цель, задачи и содержание занятия. (НООД)
2. Программные требования дифференцируются для каждой возрастной подгруппы за счет разных способов выполнения определенного задания.
- 3 На фронтальных занятиях лучше решаются более общие учебные задачи, а более конкретные (разные) — на занятиях с одной подгруппой детей.
4. При проведении занятий в двухвозрастной группе педагоги следят за тем, чтобы деятельность детей одной подгруппы не отвлекала детей другой подгруппы. Общие занятия

целесообразно проводят при условии одинаковой или близкой темы для детей всех возрастных подгрупп, учитывая возможности детей и уровень их самостоятельности.

5. Материал, подготовленный к занятию, содержит общие элементы для детей всех подгрупп, что дает возможность объединить воспитанников для проведения игр, выполнения определенных заданий

Оценка качества дошкольного образования Приказ МО и науки № 1324

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Педагогический мониторинг (диагностика)	Сентябрь, май	Зам.зав. Воспитатели, специалисты
2	Анализ итоговой диагностики	май	Зам.зам.

1.2.2. Содержание деятельности по реализации культурных практик, программ кружков, секций.

В 2021/2022 уч.год в МБДОУ № 65 на бесплатной основе функционируют 8 кружков

№ п/п	Название	Возраст	Обр.область	руководители	Форма отчета	Сроки
1	«Речевчик»	3-5 лет	«Речевое развитие»	Феталиева З. Ф., Гаджиева Р. М.	Литературный вечер	Апрель
2	«Радуга»	3-4 года	«Художественно-эстетическое развитие»	Алиева М. К., Оразаева Д. Г.	Выставка детских работ	Март
3	«Светофорик»	3-5 лет	«Социально-коммуникативное развитие»	Исаева Б. М., Курбанова З. Ш.	Экскурсия на проезжую часть	Март
4	«В гостях у сказки»»	5-7 лет	«Речевое развитие»	Гаджиева М. Т.	Литературный вечер	Май
5	«Край родной»	5-6 лет	«Познавательное развитие»	Шляхтина И. И., Алибекова И. А.	ООД	Май
6	«Карусель»	5-7 лет	«Художественно-эстетическое развитие»	Перепечко А. Н.	Выступление на утренниках и праздниках	Декабрь, май
7	«Теремок»	5-7 лет	«Художественно-эстетическое развитие»	Халимбекова С. А. Пак О. С..	Показ спектаклей	Май

2.2.3. Организация коррекционной деятельности и инклюзивного образования с детьми с ограниченными возможностями здоровья

Коррекционная работа и инклюзивное образование направлено на:

- обеспечение коррекции нарушений речевого развития детей, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы;
- освоение детьми с речевыми нарушениями Программы, их разностороннее развитие с учётом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

Коррекционная работа и инклюзивное образование детей с речевыми нарушениями, осваивающих Программу в Группях компенсирующей направленности

Для получения без дискриминации качественного образования детьми с нарушениями речи в МБДОУ № 65 создаются необходимые условия. Функционируют две группы компенсирующей направленности, наполняемость не более 17 детей. Для диагностики и коррекции речевых нарушений, социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи, с детьми работают воспитатель, психолог, логопед, музыкальный руководитель, физинструктор, врач. В начале года проводится диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагог-психолог, логопед)

Планирование коррекционных мероприятий

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Психолого-медико-педагогическое обследование детей с нарушениями речи	В течение года	Психолог логопед
2.	Мониторинг динамики развития детей	Сентябрь-май	логопед
3.	Создание благоприятных социально-педагогических условий для развития личности, успешности обучения детей	В течение года	Логопеды психолог воспитатели
4.	Непосредственная коррекционно-педагогическая помощь детям с нарушениями речи: погрупповая, групповая и фронтальная образовательная деятельность	В течение года	Логопед психолог
5.	Консультирование педагогов, специалистов	В течение года	Зам.зав.
6.	Заседания ПМПС	По плану	Логопед, психолог
Контроль			
	Оперативный контроль: «Заполнение речевых карт»	октябрь	Зам.зав.

2.2.4. Коррекционно-организационная деятельность Психолого-медико-педагогического совета

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1	Обследование детей психологом, логопедом	сентябрь	Логопед психолог	Итоги обследования
2	Заседание № 1 Утверждение плана работы Медико-педагогического совета, определение основных задач Организация утреннего приема детей групп раннего возраста	сентябрь	Зам.зав. воспитатель	протокол
3	Заседание № 2 Итоги адаптации вновь поступивших детей Анализ навыков и умений детей при выполнении основных движений.	ноябрь	Психолог Зам.зав. физинструктор	протокол
4	Заседание № 3 Эффективность коррекционной работы в группах компенсирующего вида. Анализ заболеваемости	март	Логопед Психолог, Зам.зав медсестра	протокол
5	Заседание № 4 Развитие физических способностей детей	май	Логопед Психолог, Зам.зав	протокол

на занятиях по физической культуре и в повседневной жизни .Организация прогулки и методы оздоровления детей летом Итоги деятельности ПМПС за год		Физинструктор воспитатель	
--	--	------------------------------	--

2.2.5. Организация необходимой предметно-пространственной развивающей образовательной среды.

Цель: организация необходимой предметно-пространственной развивающей образовательной среды с учетом требований п. 3.3. «Требования к развивающей предметно-пространственной среде» ФГОС ДО.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Анализ организации ППРС	сентябрь	Зам.зав.
2.	Пополнение оборудования, совершенствование ППРС в соответствии с возрастными и индивид. особенностями детей	В течение года	Воспитатели групп
3.	Оформление итогов реализации тематических недель	В течение года	Воспитатели групп
4.	Оформление выставок работ детей и родителей	В течение года	Воспитатели групп
5.	Систематическое обновление сайта ДОУ	В течение года	Зам.зав.
Контроль			
1	Оперативный контроль: « ППРС в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей»	декабрь	Зам.зав
2	Оперативный контроль: «Оформление выставок работ детей»	январь	Зам.зав.

Обновление содержания предметно-пространственной развивающей образовательной среды по всем направлениям предусмотрены Программой развития МБДОУ № 65.

2.2.6. Организация инновационной деятельности в образовательном процессе

Внедрение инноваций в работу дошкольного учреждения является важным условием реформирования и совершенствования системы дошкольного образования. Развитие детского сада не может осуществляться иначе, чем через освоение нововведений новшеств, при этом содержание образования должно ориентироваться на индивидуальность каждого ребенка, его личностный рост, развитие способностей (К.Ю. Белая, А.Г. Асмолов и др.)

В 2021/2022 году в рамках инновационной деятельности планируется работа консультационного центра (**приложение**)

2.2.7. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
Смотры-конкурсы				
1.	Смотр готовности групп к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующая Зам.зав.	Итоги смотра
2.	Смотр математических центров	Ноябрь	Заведующая Зам.зав.	
3.	Качество оформления групп к Новому году.	Декабрь	Заведующая Зам.зав.	
4.	Смотр центров патриотического воспитания	Январь	Заведующая Зам.зав.	
5.	Смотр центров физического развития и приобщения к ЗОЖ	Март	Заведующая Зам.зав.	
6.	Конкурс «Огород на подоконнике»	Апрель	Заведующая Зам.зав.	
7.	Смотр оформления участков детского сада.	Май	Заведующая Зам.зав.	
8.				
Музыкальные праздники, утренники (без участия родителей)				
1.	«Золотая осень»	Октябрь	Муз.рук. Перепечко А. Н. Все группы	Новостная строка на сайте, фотоматериалы
2.	«День матери»	Ноябрь	Муз.рук. Перепечко А. Н. Старшая гр.	
3.	«Новогодние утренники»	Декабрь	Муз.рук. Перепечко А. Н. Все группы	
4.	«День Российской армии»	Февраль	Муз.рук. Перепечко А. Н. Комп А, Б, подгот.гр., старш.гр	
5.	«Мамин день»	Март	Муз.рук. Перепечко А. Н. Все группы	
6.	«Навруз-Байрам»	Март	Муз.рук. Перепечко А. Н. Подгот. гр.	
7.	«День птиц»	Апрель	Муз.рук. Перепечко А. Н. Комп А, Б. гр.	
8.	«Зеленый огонёк»	Апрель	Муз.рук. Перепечко А. Н. Средняя-Бгр.	
9.	«День космонавтики»	Апрель	Физ. Гусева Л. С. Средняя-А	
10.	«День Победы»	Май	Муз.рук. Перепечко А. Н. Комп А, Б, подгот.гр., старш. гр.	
11.	«День защиты детей»	Июнь	Муз.рук. Перепечко А. Н. Подгот.гр.	
12.	«Выпускной»	Май	Муз.рук. Перепечко А. Н. Подгот.гр., старшая гр.	
13.	«День семьи, любви и верности»	Июль	Физ. Гусева Л. С. Старшая гр.	
14.	День российского триколора	Август	Муз.рук. Перепечко А. Н. Комп А, Б. гр.	

Выставки детских рисунков				
1.	«Дети и дорога»	Сентябрь	Старшая гр.	выставка
2.	«Мой Дагестан»	Октябрь	Комп А, Б. гр.	выставка
3.	«Мой город»	Октябрь	Подгот. гр.	выставка
4.	«Моя мама – самая самая!»	Ноябрь	Средние гр.	выставка
5.	«Зимушка-зима»	Декабрь	Младшая гр.	выставка
6.	«Новый год в детском саду»	Январь	Комп А, Б.	выставка
7.	«Наша армия родная»	Февраль	Подготовительная	выставка
8.	«Навруз байрам»	Март	Старшая гр.	выставка
9.	«Моя бабушка»	Март	Младшая гр..	выставка
10.	«Весна пришла, птицы прилетели»	Апрель	Комп-А, Б.	выставка
11.	«Космические дали»	Апрель	Средние гр.	выставка
12.	«День Победы»	Май	Подгот.гр.	выставка
13.	«Вот и лето пришло!»	Июнь	Младшая гр.	выставка
14.	«День конституции Дагестана»	Июнь	Подгот.гр.	выставка
15.	«Моя семья»,	Июль	Старшая гр.	выставка
16.	«Не играй с огнём!»	Июль	Комп А, Б. гр	выставка
17.	«Символика родного города»	Август	Старшая гр	выставка
18.	«Семейный отдых»	Август	Подгот.гр.	выставка

2.3.Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.

Цель: Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательной организации, формирование положительного интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО)

2.3.1.Диагностика развития детей, поступающих в школу

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Мониторинг состояния и заболеваемости будущих первоклассников	ежеквартально	Старшая медсестра
2.	Педагогическая диагностика	Сентябрь, май	Воспитатели , специалисты
3.	Психологическая диагностика	Апрель	Психолог
4.	Обследование детей с нарушениями речи	октябрь, апрель	логопед
Контроль			
1	Оперативный контроль: «Анализ заболеваемости будущих первоклассников»	Апрель	Старшая медсестра

2.3.2. Организация образовательного процесса в подготовительной группе

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Реализация образовательных задач в подгот.группе на основе требований ООП ДО и комплексно тематического планирования	В течение уч.года	Воспитатели Специалисты Зам.зав.
2.	Работа с детьми по плану	В течение учебного года	Воспитатели, зам.зав.
Контроль			
1	Фронтальный контроль	Май	Зам.зав.

2.3.3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Виртуальная экскурсия в школу	Сентябрь	Воспитатель
2.	Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе»	Октябрь Апрель	Воспитатель
3.	Открытые занятия для родителей	2022 г.	Воспитатель
4.	Участие учителей в родительских собраниях он-лайн	2022 г.	Воспитатель

2.3.4. План работы с родителями подготовительных групп по подготовке детей к школе.

№	Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные
1	Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе»	Выявление уровня готовности детей к обучению в школе на начало и конец учебного года	Октябрь апрель	Воспитатель психолог
2	Практикум «Активизация речевого развития детей 7-ого года жизни»	Формировать у родителей представления о наиболее важных психологических характеристиках готовности ребёнка к школе и направлениях подготовки к школьному обучению.	Ноябрь	Воспитатель
3	Консультация «В семье первоклассник»	Подготовка родителей к новой социальной роли «родители первоклассника»	Март	Воспитатель учитель
4	Посещение родителями занятий детей по основным видам деятельности в подготовительных группах	Ознакомление родителей с методами и приемами развития ребенка при подготовке к обучению в школе	С января	Зам.зав.
5	Индивидуальные консультации по запросам родителей	Рекомендации для родителей по успешной подготовке к обучению в школе	В течение года	Воспитатель, учитель

2.3.5. План методической помощи воспитателям подготовительных к школе групп по подготовке детей к школе.

№	Содержание	цель	срок	Ответств.
1.	Изучение ресурсов пед. компетентности, потенциальных возможностей в организации образовательного процесса с детьми старшего дошкольного возраста (анализ деятельности педагога)	Стимулирование на повышение профессиональной компетентности	Сентябрь	Зам. зав.
2.	Просмотр открытых занятий	Обсуждение и анализ проведенных занятий	Ноябрь, март	Зам.зав.
3.	Выставка литературы, материалов из опыта работы, дид. игр и пособий для подготовки ребенка к школе	Обмен опытом работы по подготовке ребенка к школе	Май	Зам.зав.

2.3.6. План воспитательной работы по подготовке детей к школе

№	Мероприятие	Задачи	Дата
1.	Экскурсия в школу	Воспитывать интерес к школьному обучению. Знакомство с традициями школьной жизни	Сентябрь
2.	Беседа "Профессия — учитель"	Расширять знания детей о профессии учителя, воспитывать уважительное отношение к труду взрослых	Сентябрь
3.	Сюжетно-ролевая игра "Школа"	Закрепить в игре правила поведения в школе. Воспитывать дружеские отношения между детьми	Октябрь
4.	Встреча с первоклассниками (бывшими воспитанниками ДОУ)	Показать дошкольникам разницу между школой и детским садом, их сходство и взаимосвязь	Ноябрь
5.	Дидактическая игра "Собери портфель"	Закрепление знаний о школьных принадлежностях. Развитие внимания	Декабрь
6.	Заучивание стихотворения "Читалочка" В. Берестова	Развивать выразительность речи. Побуждать дошкольников к самостоятельности	Январь
7.	Беседа о школьной библиотеке	Формировать знания дошкольников о библиотеке и ее назначении	Февраль
8.	Экскурсия в школьную библиотеку	Воспитывать интерес к книгам, бережное отношение к ним. Учить выбирать книги по интересам	Март
9.	Беседа об уроках, переменах и школьном звонке	Продолжать знакомить со школьным распорядком, с правилами поведения в школе. Воспитывать интерес к школьному обучению	Апрель
10.	Чтение стихов о школе	Продолжать воспитывать желание к школьному обучению, желание больше узнать о школе	Май

2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации

Цели:

- Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п.п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и

технологии и управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО

•«Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- 1) способствует профессиональному развитию педагогических работников;
- 2) создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования» (ФГОС 3.1.)

•Обеспечение условий для:

-«профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;

-консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

-организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.» (ФГОС 3.2.6.)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответств.	Ожид.результат
1. Планирование и прохождение педагогами курсов повышения квалификации				
1.1.	Гасаналиева Н. Р.	2021	Зам.зав.	Удостоверение
1.2.	Меджидова Д. Д.	2021	Зам.зав.	Удостоверение
1.3.	Алиева М. К.	2022	Зам.зав.	Удостоверение
1.4.	Оразаева Д. Г.	2022	Зам.зав.	Удостоверение
1.5.	Гаджиева Р. М.	2021	Зам.зав.	Удостоверение
1.6.	Гаджиева М. Т.	2022	Зам.зав.	Удостоверение
1.7.	Алибекова М. А.	2022	Зам.зав.	Удостоверение
1.8.	Гусева Л. С.	2022	Зам.зав.	Удостоверение
1.9.	Гандаева М.М.	2022	Зам.зав.	Удостоверение
1.10	Рамазанова Н. А.	2022	Зам.зав.	Удостоверение
1.11	Путилова Е. А.	2022	Зам.зав.	Удостоверение
2. Прохождение аттестации				
2.1.	Перепечко А. Н.	Янв.2022	Зам.зав.	Соотв.заним.должн.
2.2.	Шляхтина И. И.	Март 2022	Зам.зав.	Соотв.заним.должн.
2.3.	Манкаева Л. Т.	Март 2022	Зам.зав.	Соотв.заним.должн.
2.4.	Ахмедова Р. М.	Июль 2022	Зам.зав.	Соотв.заним.должн.
2.5.	Алибекова М. А.	Июль 2022	Зам.зав.	Соотв.заним.должн.
2.6.	Магомедрасулова З. А.	Июль 2022	Зам.зав.	Соотв.заним.должн.
2.7.	Курбанова З. Ш.	Июль 2022	Зам.зав.	Соотв.заним.должн.
3. Участие педагогов в разных формах методической работы				
3.1.	Обеспечить участие в МО логопедов	В теч. года	Зам.зав.	
3.2.	Обеспечить участие в МО психолога	В теч.года	Зам.зав.	
3.3.	Обеспечить участие в МО физинструктора	В теч.. года	Зам.зав.	
3.4.	Обеспечить участие в МО воспитателей	В теч. года	Зам.зав.	
3.5.	Обеспечить участие педагогов в работе творческих групп	В течение года	Зам.зав.	
3.6.	Обеспечить участие в работе семинаров, семинаров-практикумов	В теч.года, по плану ГУО	Зам.зав.	
3.8.	Обеспечить участие педагогов в конкурсах, онлайн-конкурсах	В течение года	Зам.зав.	

4. Самообразование				
4.1.	Определение тем по самообразованию и форм отчетности	сентябрь	Зам.зав., восп., Спец-ты	
4.2.	Консультирование по разработке тем самообразования	В течение года	Зам.зав.	
5. Инновационная деятельность				
5.1.	Организовать работу консультационного центра	В течение года	Зам.зав., спец.	отчет
5.2.	Использование проектной деятельности	В течение года	Зам.зав., спец.	отчет

2.4.1. Система методической работы в ДОО. Педсоветы

№	Тема педсовета	Срок проведения
1.	«Организация воспитательно-образовательного процесса на 2021/2022 уч.год»	Август 2021 г.
2.	«Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»	Ноябрь 2021 г.
3.	«Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в современных условиях».	Январь 2022 г.
4.	«Здоровьесберегающая среда в ДООУ как условие сохранения психофизического здоровья детей»	Март 2022 г.
5.	«Использование дистанционных технологий ИКТ в воспитательном и образовательном процессе».	Май 2022 г.
6.	Итоги реализации годового плана за 2021-2022 уч.год»	Июнь 2022 г.

2.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности.

№	Тема, содержание	дата	ответственные
1	Расул Гамзатов	Сентябрь	старшая
2	День города	Сентябрь	Комп-А
3	Экономическое воспитание	Ноябрь	Старшая Подготовительная
4	Нравственно-патриотическое воспитание	Январь	Средние –А, Б
5	Физическое развитие и приобщение к ЗОЖ	Март	2 гр.р.в., младшая
6	Использование ИКТ на ООД	Май	Комп-А, Б подготовительная

2.4.3. План работы методкабинета

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения
1.	Создание информационной базы здоровья детей, физического развития.	Сентябрь-октябрь
2.	Подготовка видеоматериалов для виртуальной экскурсии в школу детей подготовительных групп	1-3 сентября
3.	Оформление подписки на периодические издания	Октябрь, Май
4.	Оформление наглядной информации для родителей	В течение года
5.	Оформление «Уголка аттестации», «Уголка для воспитателей»	В течение года
6.	Пополнение методического кабинета литературой и пособиями в соответствии с программой «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Веракса, в соответствии с ФГОС ДО	В течение года

7.	Пополнение методкабинета методической литературой и пособиями в соответствие с региональной образовательной Программой дошкольного образования Республики Дагестан	В течение года
8.	Организации и проведение смотров, конкурсов, выставок	В течение года
9.	Организация и проведение тематических недель	В течение года
10.	Оформление зала к праздникам и развлечениям	В течение года
11.	Обзор периодической печати.	1 раз в квартал
12.	Ознакомление с новинками дошкольной литературы.	Регулярно
13.	Работа с молодыми специалистами.	Регулярно
14.	Отслеживание результатов успеваемости выпускников ДООУ в начальных классах лицея № 52	В течение года

2.4.4. Взаимопосещения.

№	Тема, содержание	дата
1	Финансовая грамотность	ноябрь
2	Физическое развитие	март

2.4.5. Повышение профессионального мастерства педагогов на курсах, семинарах и т.д.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответств.	Итоговый документ
1.	Организация курсовой переподготовки в соответствии с ФГОС ДО в ДИРО	В течение учебного года	Зам.зав.	удостоверение
2.	Совершенствование мастерства через организацию семинаров-практикумов	В течение учебного года	Зам.зав.	
3.	Участие в КМО	В течение учебного года	Зам.зав.	
	Участие в конкурсах, онлайн-олимпиадах, викторинах, различного уровня	В течение учебного года	Зам.зав.	Диплом участника, победителя
4.	Размещение материалов в печатных изданиях, на сайте ДООУ, личных сайтах	В течение учебного года	воспитатели, педагоги	Новостная строка

2.4.7. Самообразование педагогов

№	Ф. И. О.	должность	Тема самообразования
1.	Абдуллаева Р. Х.	Завед.	Формирование профессиональной компетентности педагогов.
2.	Шалыгина Н. А.	Зам.зав	Современные подходы к реализации задач образовательной области «Познавательное развитие»
3.	Ахмедова Р. М.	Психолог	Профилактика профессионального выгорания педагогов
4.	Гусева Л. С.	Физинстр.	Приобщение детей к ЗОЖ
5.	Меджидова Д. Д.	Логопед	Коррекция речи детей дошкольного возраста средствами игровых технологий
6.	Гасаналиева Н. Р.	Логопед	Развитие артикуляционной моторики у детей с нарушениями речи как эффективное средство коррекции звукопроизношения.
7.	Перепечко А. Н.	Муз.рук.	Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста
8.	Путилова Е. А.	Муз.рук.	Развитие творческих способностей детей через восприятие музыки, песню, движение.
9.	Феталиева З. Ф.	Воспитатель	Экологическое воспитание детей пятого года жизни
10.	Гаджиева М. Т.	Воспитатель	Патриотическое воспитание старших дошкольников.
11.	Алибекова М. А.	Воспитатель	Экономическое воспитание старших дошкольников
12.	Манкаева Л. Т.	Воспитатель	Развитие познавательных процессов через детское экспериментирование
13.	Оразаева Д. Г.	Воспитатель	Формирование у детей младшего дошкольного возраста навыков самообслуживания
14.	Магомедрасулова З. А.	Воспитатель	Сенсорное воспитание детей раннего возраста посредством дидактических игр
15.	Джамалова Ж. А.	Воспитатель	Приобщение детей раннего возраста к устному народному творчеству
16.	Курбанова З. Ш.	Воспитатель	Воспитание у детей основ безопасности
17.	Рамазанова Н. А.	Воспитатель	Использование дидактических игр в работе с детьми старшего дошкольного возраста
18.	Шляхтина И.И.	Воспитатель	Дидактическая игра как форма обучения детей дошкольного возраста
19.	Гаджиева Р. М..	Воспитатель	Речевое развитие детей 4-5 лет
20.	Исаева Б. М.	Воспитатель	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста
21.	Алибекова И. А	Воспитатель	Проектная деятельность в работе с детьми старшего дошкольного возраста
22.	Пак О. С.	Воспитатель	Инновационные формы работы с родителями воспитанников.
23.	Гандаева М. М.	Воспитатель	Социализация старших дошкольников посредством сюжетно-ролевой игры
24.	Алиева М. К.	Воспитатель	Художественно-эстетическое развитие детей младшего дошкольного возраста в продуктивной деятельности.
25.	Халимбекова С. А.	Воспитатель	Формирование у детей старшего дошкольного возраста предпосылок учебной деятельности.

2.4.8. Аттестация пед.работников

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Оформление стенда в помощь аттестуемым педагогическим работникам	август-сентябрь	Зам.зав.
2.	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	сентябрь	заведующий
3.	Подготовка документов	по мере подачи заявлений	Зам.зав..
4.	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности	По графику аттестации	председатель аттест.комиссии
5.	Проведение заседаний аттестационной комиссии МБДОУ	По графику аттестации	председатель аттест. комиссии
6.	Реализация решения аттестационной комиссии, издание приказа	по мере поступления	заведующий.
7.	Оформление записи в трудовую книжку педагогов	По мере поступления	заведующий
Контроль			
1	Проверка личных дел и трудовых книжек работников,	Ежекварт.	Заведующая

2.4.9. Планы семинаров

№	Тема семинара	Срок проведения
1.	«Финансовая грамотность дошкольников»	Октябрь 2021 г
2.	«Повышение профессионализма педагогов в области патриотического воспитания детей»	Декабрь 2021 г
3.	«Использование современных Интернет-технологий в образовательном процессе»	Апрель 2022 г

2.4.10. Подбор и систематизация материала в методическом кабинете (организация выставок, конкурсов и др.)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Систематизация нормативно-правовых документов	сентябрь	Зам.зав.
2.	Систематизация и пополнение материала по реализации ФГОС ДО	Постоянно	Зам.зав.
3.	Подборка материала для информационных папок для родителей во всех возрастных группах	По плану	Воспитатели
4.	Создание банка презентаций по различным направлениям педагогической деятельности	В течение года	Воспитатели
Контроль			
	Оперативный: Содержание родительских уголков	март	Зам.зав.

В МБДОУ № 65 создана модель организации методической работы, которая способствует не только повышению профессионального мастерства и личностному росту каждого педагога, но и раскрытию его творческих возможностей. Она включает в себя работу творческой группы (**приложение**)

2.4.11. Групповые консультации

	мероприятия	дата
1.	Планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с комплексно-тематическим планированием, в интеграции образовательных областей	Ежекварт.
2.	Изучение нормативных документов	Ежекварт.
3.	«Понятие и характеристика готовности ребенка к школе»	Ежекварт.
4.	«Как работать по рабочей программе воспитания»	Сентябрь
5.	«Работа по безопасности дорожного движения»	Сентябрь
6.	«Создание условий для эмоционального благополучия детей в ДОУ»	Сентябрь
7.	«Взаимоотношение педагога и детей в процессе игры»	Октябрь
8.	«Организация ППРС по математическому развитию дошкольников»	Октябрь
9.	«Что такое финансовая грамотность»	Октябрь
10.	«Обучение финансовой грамотности для успешной социализации детей в обществе»	Ноябрь
11.	«Формы и методы работы по воспитанию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	Ноябрь
12.	Дошкольник и экология	Ноябрь
13.	Ознакомление с обычаями и традициями через народные игры	Декабрь
14.	Проектный метод в патриотическом воспитании детей	Декабрь
15.	«Использование инновационных технологий в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»	Декабрь
16.	«Растим патриота»	Январь
17.	«Подвижные игры зимой на свежем воздухе»	Январь
18.	«Формы взаимодействия с родителями»	Февраль
19.	Развивающая среда как средство коррекции речи детей с ОНР	Февраль
20.	Использование игровых методик в развитии речи при подготовке детей к школе	Март
21.	Профилактика нарушения осанки у детей дошкольного возраста	Март
22.	Валеологическое воспитание детей в ДОУ	Апрель
23.	«Дистанционное обучение в ДОУ»	Апрель
24.	«Труд детей в природе»	
25.	«Использование ИКТ в образовательном процессе»	Май
26.	Планирование воспитательно-образовательного процесса в летний период	Май

2.4.12. Система контроля.

В целях совершенствования деятельности Учреждения, повышения профессионального мастерства и квалификации педагогических работников и улучшения качества образования, в детском саду запланированы разные виды контроля:

- Оперативный контроль
- Тематический контроль
- Предупредительный контроль
- Фронтальный контроль

(Приложение)

1.5. Взаимосвязь в работе дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями.

2.5.1. Система работы с родителями

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Нормативная документация: Знакомство родителей с уставными документами и локальными актами	при зачислении ребенка	заведующий.
2.	Заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями вновь поступивших воспитанников	при зачислении ребенка	заведующий
3.	Выявление уровня запросов родителей воспитанников, удовлетворение потребностей семьи в услугах МБДОУ (анкетирование).	сентябрь	Зам.зав.
4.	Социологическое исследование по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	май	Зам.зав.
5.	Деятельность Попечительского Совета	в течение года	председатель
6.	Посещение родителями режимных моментов	в течение года	Зам.зав.
7.	Оформление родительских уголков в соответствии с годовыми задачами МБДОУ (режим дня, схема ООД, годовые задачи, консультации и т.д.)	сентябрь	Зам.зав. воспитатели
8.	Тематические и консультативные беседы	в течение года	воспитатели, специалисты,
9.	Индивидуальное консультирование по запросам	в течение года	специалисты, педагоги МБДОУ
Контроль			
	Оперативный «Содержание родительских уголков»	март	Зам.зав.

(приложение)

2.5.2. Система работы со школой

Переход из детского сада в школу является важным моментом для каждого ребёнка, ведь именно в это время деятельность воспитанника меняется и переходит на качественно новый этап — учащегося. Меняется и окружение ребёнка, взаимоотношения со сверстниками и с взрослыми, изменяются требования к ученику, всё это вызывает определённый эмоциональный отклик у учащегося. Именно поэтому качественно организованная педагогами работа по преемственности обеспечивает наиболее безопасное вхождение ребёнка в школьную среду. Механизмом решения данной проблемы является последовательное выполнение следующих совместных этапов в дошкольном образовательном и общеобразовательном учреждении:

Основные формы работы со школой в ДОУ:

- заключение договора между детским садом и школой по обеспечению преемственности;
- составление проекта совместной деятельности по обеспечению преемственности;
- взаимопосещения специалистов дошкольного образовательного и общеобразовательного учреждения;
- проведение совместных мероприятий (совместные спортивные праздники, развлечения и т.д.);
- проведение заседаний МПС, с участием специалистов детского сада и школы.

Основные мероприятия по реализации преемственности дошкольного и начального школьного образования осуществляет психолог (приложение)

2.5.3. Система работы с другими образовательными и иными организациями.

№	мероприятие	дата	ответственные
1.	Посещение детской библиотеки, организация совместных мероприятий, выставок.	В течение года	Воспитатели Зам.зав.
2.	Посещение кукольного театра, музеев; экскурсии по памятным местам города к Дню победы,	В течение года	Воспитатели Зам.зав.
3.	Участие в спортивной олимпиаде на призы Администрации города.	В течение года	Физинструктор

2.6. Развитие материально- технической базы ДОО.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Обновление выносного оборудования для игр на прогулке	В течение учебного года	Воспитатели групп
2.	Косметический ремонт помещений групп, кабинетов, служебных помещений, коридоров, лестниц	июнь-август	Завхоз воспитатели
3.	Обеспечение нормального функционирования сантехнической и отопительной систем	постоянно	завхоз
4.	Приобретение игрового оборудования	В течение учебного года	Заведующая воспитатели
5.	Приобретение детской мебели: столы, стулья, кровати	В течение учебного года	заведующая
Контроль			
	Оперативный: Состояние выносного оборудования	Апрель	Зам.зав. Ст.медсестра

2.6.1. План мероприятий по готовности МБДОУ № 65 к новому учебному году

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответствен
1. Пожарная безопасность			
1.	Издание приказа о подготовке МБДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующая
2.	Перезарядка первичных средств пожаротушения	Август	завхоз.
3.	Замер изоляции сопротивления электропроводки (энерготест)	Август	завхоз.
4.	Устранение имеющихся требований правил пожарной безопасности, связанных с содержанием путей эвакуации.	Июнь-июль	заведующая.
5.	Прочистка вентиляции от жировых загрязнений	Июль	Завхоз
6.	Обрезка сухих веток, вывоз сухого мусора	Август	завхоз
2. Санитарные, медицинские, гигиенические мероприятия			
1.	Косметический ремонт на пищеблоке	июль	Заведующая, завхоз
2.	Косметический ремонт коридора	июль	Завхоз
3.	Приобретение спортивного инвентаря (мячи, скакалки, обручи).	Июль	Завхоз
4.	Косметический ремонт в ДОУ (побелка, покраска, ремонт всех помещений д/с, прогулочных участков)	Июль-август	Завхоз
3. Антитеррористическая безопасность			
1.	Обслуживание тревожной кнопки	постоянно	Заведующая
4. Ремонтные работы			
1.	Проведение текущего косметического ремонта помещений в ДОУ ; игровых площадок	Июль-август	Завхоз
5. Выполнение других мероприятий			
1.	Приемка ДОУ	август	Заведующая
2.	Организация мероприятий с детьми, родителями по противопожарной безопасности.	Летний период	Заведующая зам.зав.
3.	Проведение общего осмотра здания к готовности к работе в зимних условиях	Август	заведующая.
4.	Подготовка акта к приемке готовности ДОУ к учебному году	август	Заведующая

2.6.2. План мероприятий по подготовке к летне-оздоровительному периоду

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Административно-хозяйственная работа			
1.	Издать приказы по организации охраны, организации работы по безопасному пребыванию детей в летний период в образовательном учреждении.	Март-Май	Заведующая
2.	Подобрать инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период с учетом особенностей дошкольного учреждения.	Май	Зам.зав.
3.	Определить порядок контроля и ответственных работников за ежедневный осмотр состояния ограждений территории, наличия на территории ядовитых грибов и сорной растительности, санитарного состояния спортивной площадки, мини-стадиона, уголков отдыха, теневых навесов	Май	Заведующая
4.	Благоустроить территорию детского сада, организовать уголки природы, зоны отдыха	май	Завхоз воспитатели
5.	Подготовить огороды, цветники, ягодники, огород лекарственных растений, клумбы, приобрести посадочный материал.	Апрель-май	Завхоз
6.	Провести ремонт, покраску физкультурно-спортивной площадки, ее оборудования. Провести ревизию имеющегося, приобрести новый спортивный инвентарь, оборудование.	Май-июнь	Завхоз Воспитатели
7.	Обновить песок в песочных двориках; проверить наличие игрушек для игр с песком и водой.	Май-июнь	завхоз
8.	Создать условия на игровых участках для проведения санитарно-гигиенических процедур (мытьё рук, купание детей), обеспечение питьевого режима на участках и в помещении ДОУ	Апрель-май	Зам.зав. Воспитатели Ст.медсестра
9.	Оформить участки: продумать дизайн участков, теневых навесов, центрального входа.	май	воспитатели
10.	Обеспечить бесперебойный вывоз мусора за пределы территории дошкольного учреждения.	май	завхоз
2. Методическая работа			
1.	Оформление выставки методических и дидактических материалов и пособий по теме: «Работа с детьми летом». Подобрать методические материалы по организации работы с детьми в летний период (рекомендации, консультации, игры, пособия).	Конец апреля, май	Зам.зав.
2.	Подборка познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению с ПДД, изготовлению поделок.	Май	Зам.зав.
3.	Провести консультации для воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Особенности работы детского сада и организация воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период.» ➤ «Организация предметно-развивающей среды на площадке в летний период»; ➤ «Дизайн оформления территории ДОУ на летний оздоровительный период» 	май	Зам.зав.
4.	Доработать план работы МБДОУ на летний	май	Зам.зав.

	<p>оздоровительный период 2022 г</p> <p>- Разработать режимы жизнедеятельности детей в летний период времени, циклограмму их деятельности в течение дня на летний период.</p> <p>- Составить расписание НООД (музыкальных, физкультурных) на летний период.</p> <p>- Утвердить план-график праздников и развлечений на летний период.</p>		
5.	Оформить наглядную информацию, стенды для родителей, сотрудников (тематика).	май	Зам.зав.
6.	Смотр участков, цветника и огорода групп к летней оздоровительной компании и его проведение	май	Зам.зав.
7.	Составление отчетов за учебный год и планов на летний оздоровительный период	май	воспитатели
3.Работа с родителями			
1.	Поднять вопрос на групповом родительском собрании по подготовке к лету: познакомить родителей с состоянием здоровья детей; проинформировать родителей о летней программе образовательного учреждения.	май	воспитатели
2.	Подготовить справочный раздел для родителей в методическом кабинете для воспитателей на летнюю тематику	май	Зам.за.
3.	Организовать субботники с привлечением родителей по благоустройству территории сада.	май	воспитатели
4.	Привлечение родителей к ремонту и покраске оборудования на игровых площадках	май	воспитатели
5.	Подготовить наглядную информацию для родителей на улице и групповых участках.	май	Воспитатели Зам.зав.
6.	Оформить тематические выставки детских работ по разным видам детской деятельности.	май	воспитатели
4.Работа с кадрами			
1.	Провести производственное совещание по организации и содержанию работы с детьми в летний период.	Май	Заведующая Зам.зав.
2.	Провести инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, досугов, игр, туристических походов.	Май	Заведующая Зам.зав.
3.	Провести антропометрические измерения детей на начало летней оздоровительной кампании.	Май	Ст.медсестра
4.	Обеспечить детей полноценным и разнообразным питанием	Май	Завхоз повара

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575853

Владелец Абдуллаева Раисат Хизбуллаевна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022